

※入札公告を必ず確認してください。(海老名市ホームページに掲載しています)

# 入札案件概要書 (一般委託)

契約番号：8642

|   |  |                |
|---|--|----------------|
| 件名  | 海老名市立有鹿小学校ほか9校校舎等窓ガラス清掃業務委託  |                |
| 履行場所  | 海老名市河原口三丁目13番1号ほか9箇所   |                |
| 期間  | 令和8年7月1日～令和8年9月30日   |                |
| 契約の内容等  | 別紙 仕様書等 のとおり   |                |
| 予定価格  | 1,606,000円(税込)   | 1,460,000円(税抜) |
| 最低制限価格  | 有り(開札後算定型)<br>詳細は海老名市最低制限価格等取扱基準及び入札説明書等を参照してください。   |                |
| 落札候補者の入札金額が、調査基準価格(50%)未満の場合<br>※ただし、予定価格(税込)100万円以下の案件は除く。 | 低入札履行確認調査を実施します。詳細は低入札による履行確認調査取扱基準を参照してください。<br><b>契約締結にあたっての制限等</b><br>○ 前払金額の制限<br><b>契約金額の15%以内(海老名市契約規則により、前払金が適用となる場合に限りませす。)</b> ※前払金の上限金額は5,000万円以下<br>○ 業務主任者及び管理技術者の他案件(本市入札案件)との兼任不可<br><b>契約保証</b><br>契約金額の30%以上に相当する次のいずれかの手続きが必要です。<br><b>※現金納付及び実績による免除はありません。</b><br>(ア) 金融機関又は保証事業会社の保証<br>(イ) 公共工事履行保証証券による保証 (履行ボンド)<br>(ウ) 履行保証保険契約の締結 (定額てん補) |                |
| 入札方法等   | 条件付一般競争入札(電子入札)  |                |
| 質疑<br>(仕様等に関する事項)   | 所定の書式により、FAXで受け付けます。<br>電子入札システムの機能は使用しないでください。  |                |

|                                   |  |   |   |
|-----------------------------------|--|---|---|
| 参加条件                              | 営業種目   | 400 庁舎等建物又はその敷地の維持管理に必要な清掃の請負                   |   |
|                                   | 発注区分<br>区分の詳細は入札公告で確認してください。   | 第4区分  | 第1・第2区分の入札に初めて参加する場合は、営業実態調査票及び認定書の写しを提出してください。 |
|                                   | その他の要件   | ○建築物清掃業又は建築物環境衛生総合管理業の登録を有すること(神奈川県内地方公共団体のもの)。 |   |
|                                   | 落札数制限  | なし  |   |
| 配置技術者について                         | 本案件に配置する技術者等は、同じ開札日の他の案件に配置できません。  |   |   |
| 事前提出書類<br>(システム添付)                | 参加資格確認申請時にファイルを添付してください。<br><u>ファイルは一つにまとめてください。</u><br>○「許認可等調書」(本概要書添付の調書を使用、次の書類を併せて提出)<br>・建築物清掃業又は建築物環境衛生総合管理業の登録を確認できる書類の写し                  |   |   |
| 落札候補者が提出する書類<br>(FAX046-232-6574) | 開札後、落札候補者は次の書類をFAXで提出してください。<br>(落札候補者決定の翌開庁日午前10時まで。詳細は開札後FAXで通知します。)<br>○支払金額内訳書(本概要書添付の内訳書を使用してください。)<br>○委託業務主任者等選任届 及び 資格等 及び3ヵ月以上の雇用を確認できる書類 |   |   |

## 海老名市立有鹿小学校ほか9校校舎等窓ガラス清掃業務委託 仕様書

### 1 履行場所

海老名市河原口三丁目13番1号ほか9か所

### 2 履行期間

令和8年7月1日から令和8年9月30日まで

### 3 作業時期

主に以下のとおり夏季休業期間とする。

(1) 小学校夏季休業 (令和8年7月21日から8月31日まで)

(2) 中学校夏季休業 (令和8年7月21日から8月26日まで)

なお、学校開庁期間(8月10日から20日)及び土曜日、日曜日及び国民の祝日に関する法律に規定する休日を作業日から除くものとする。

ただし、学校管理者と調整の上はこの限りでない。

### 4 対 象

別紙「海老名市立有鹿小学校ほか9校校舎等窓ガラス清掃業務委託対象一覧」の  
のとおり

### 5 業務内容

校舎等に設置された外部に面したガラスの清掃(内外両面)等を行う。

(1) 薬剤は、厚生労働省の認定を受けたものを使用すること。

(2) 器具及び用具類は、全て良質なものを使用すること。

(3) 業務に従事する者の健康管理、身体の衛生に十分に留意すること。

(4) 業務を行う際は安全を確保し、事故等の防止に留意すること。特にベランダのない箇所で業務を行うときは、足場の設置、安全ロープの使用等、作業の安全を確保すること。

(5) 校舎外側の清掃作業において、やむを得ない理由により十分な安全対策が取れないと認められる場合は、安全対策が可能な範囲のみの作業で可とするが、作業が出来なかった場所については、報告書に記載すること。

(6) 防音仕様等により二重サッシになっている学校については、双方とも清掃すること。

(7) 窓開口制限金具が付いている箇所は、取り外し清掃した後、再度設置すること。

(8) 施設等に損傷や不良箇所を発見したときは、速やかに学校及び教育総務課に報告すること。

(9) 対象の窓ガラスには、基本的に飛散防止フィルムが設置されているため、

ゴムスqueegeeを使う場合は、水に市販の中性洗剤（濃度1～2%）を入れ十分濡らしてから使用すること。拭く際には、一方向へ向かって拭き、往復して拭かないこと。塩素系・アンモニア系・有機系洗剤は使用しないこと。研磨剤やブラシは飛散防止フィルムを傷つけるため使用しないこと。

## 5 費用負担

清掃に伴う薬剤、器具及び用具類は受託者の負担とする。

## 6 作業計画

- (1) 業務内容、作業員名簿、清掃手順、使用薬剤、安全確保の内容等を記載した計画書を、作業開始日の10日前（10日前の日が閉庁日の場合は、次の開庁日まで。以下同じ。）までに教育総務課に提出すること。
- (2) 作業日程については、各学校の管理者と調整の上、作業開始日の10日前までに教育総務課に報告すること。なお、やむを得ない理由により作業日程を変更する場合は、学校管理者、教育総務課と調整の上、速やかに新しい日程を教育総務課に報告すること。

## 7 作業報告

作業終了後、速やかに作業報告書を教育総務課に提出すること。

## 8 EMS関係

本業務委託は、海老名市環境マネジメントシステム契約事業環境配慮マニュアル適用事業となっているため、以下の事項に配慮すること。

- (1) 業務実施時の排出物の内、可能なものは再資源化するよう検討すること。
- (2) 業務実施時に排出される廃棄物は、適正に処理すること。
- (3) 業務実施時に使用する機器等については、騒音・振動の抑制に努めること。
- (4) 業務実施時に必要とする車両は、環境に配慮した車両の使用に努めること。  
(例：電気自動車、ハイブリッドカー、低排出ガス車等の使用)
- (5) 業務実施時に排出される汚水については、水質汚濁及び土壌汚染を起こさないように適正な処理を行うこと。
- (6) 業務実施時に電力を使用する際は、節電に努めること。

## 9 留意事項

- (1) 業務の実施にあたっては、従事者、教職員、児童、生徒及び来校者等の関係者の安全を確保し、事故等の防止に十分留意すること。
- (2) 住宅地に隣接する作業もあるため、騒音等の苦情が発生しないよう十分

留意すること。

- (3) 監督者、従事者は身分証明書、名札等を付け、身分を明らかにすること。
- (4) 業務上その他知り得た学校や市の秘密を外部に漏らしてはならない。
- (5) 作業の結果不適合と認められる時は、発注者は作業のやり直しを命ずることができ、受託者はこれに従わなければならない。
- (6) 受託者の不注意等により生じた故障、破損及び事故等については、受託者の責任において処理すること。
- (7) 業務に際し必要な事項については、教育総務課及び各学校と調整を行うこと。
- (8) 海老名市契約事業環境配慮マニュアル対象事業であることに留意すること。
- (9) 電気及び水道等の使用にあたっては、節約に努め効率的に使用すること。
- (10) 受託者は、建築物の環境衛生上の維持管理を行う事業者について、一定物的、人的基準を満たしている場合に受けることができる、建築物における衛生的環境の確保に関する法律（昭和45年法律第20号）に基づく事業の登録を行っている者であること。なお、登録業種にあつては建築物清掃業又は建築物環境衛生総合管理業とする。
- (11) 本委託業務の履行にあたっては、労働関係法令及び業務履行に係る関係法令を遵守すること。
- (12) この仕様書に定めのない事項又はこの仕様書について疑義が生じた場合は、その都度協議の上、定めるものとする。

令和8年度

# 数量書

|      |                                    |
|------|------------------------------------|
| 件名   | 海老名市立有鹿小学校ほか9校校舎等窓ガラス清掃業務委託        |
| 履行場所 | 海老名市河原口三丁目13番1号ほか9箇所               |
| 履行期間 | 令和8年7月1日から令和8年9月30日まで              |
| 設計金額 | <u>金</u> <u>円也</u>                 |
| 業務概要 | 海老名市立小学校7校、中学校3校の窓ガラス清掃（内外面）を実施する。 |
| 備考   |                                    |

海老名市

## 内 訳 明 細 書

| 名 称         | 数 量 | 単 位 | 単 価 | 備 考 |
|-------------|-----|-----|-----|-----|
| 直 接 人 件 費   |     |     |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 直 接 人 件 費   | 1   | 式   |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 計           |     |     |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 共 通 費       |     |     |     |     |
| 直 接 物 品 費   | 1   | 式   |     |     |
| 業 務 管 理 費   | 1   | 式   |     |     |
| 一 般 管 理 費 等 | 1   | 式   |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 計           |     |     |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 業 務 価 格     | 1   | 式   |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 消 費 税 相 当 額 | 1   | 式   |     |     |
|             |     |     |     |     |
| 合 計         | 1   | 式   |     |     |
|             |     |     |     |     |

## 内 訳 明 細 書

| 直接人件費        |                  |      |                |     |     |     |
|--------------|------------------|------|----------------|-----|-----|-----|
| 名 称          | 摘 要              | 数 量  | 単 位            | 単 価 | 金 額 | 備 考 |
| <b>【小学校】</b> |                  |      |                |     |     |     |
| 有鹿小学校        | 普通サッシ            | 1017 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 有馬小学校        | 防音サッシ            | 770  | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 大谷小学校        | 防音サッシ            | 1143 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 中新田小学校       | 普通サッシ            | 932  | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 門沢橋小学校       | 普通サッシ            | 843  | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 社家小学校        | 普通サッシ及び<br>防音サッシ | 762  | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 杉久保小学校       | 普通サッシ清掃          | 1178 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| サッシストッパー脱着   |                  | 1    | 式              |     |     |     |
| <b>【中学校】</b> |                  |      |                |     |     |     |
| 有馬中学校        | 防音サッシ            | 1241 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 海西中学校        | 普通サッシ            | 1274 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| 大谷中学校        | 普通サッシ            | 1113 | m <sup>2</sup> |     |     |     |
| サッシストッパー脱着   |                  | 1    | 式              |     |     |     |
|              |                  |      |                |     |     |     |
|              |                  |      |                |     |     |     |
|              |                  |      |                |     |     |     |
|              |                  |      |                |     |     |     |
|              |                  |      |                |     |     |     |
| 合 計          |                  |      |                |     |     |     |

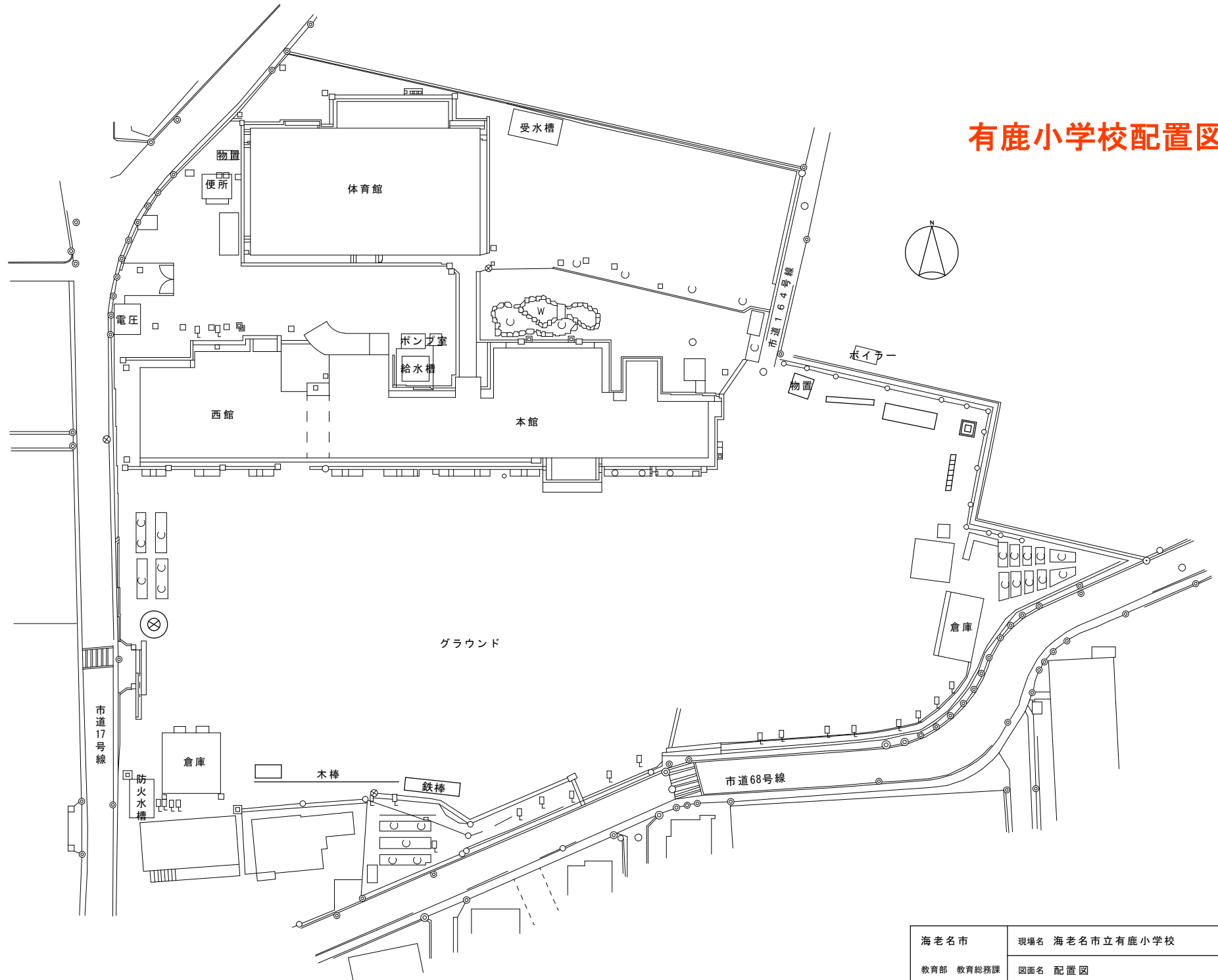
## 支払金額内訳書

|                    |                             |    |              |
|--------------------|-----------------------------|----|--------------|
| 件名                 | 海老名市立有鹿小学校ほか9校校舎等窓ガラス清掃業務委託 |    |              |
| 契約金額（総額）<br>※税込で記載 | 小学校                         |    | 円            |
|                    | 中学校                         |    | 円            |
|                    | 合計                          |    | 円            |
| 履行期間               | 令和8年7月1日                    | から | 令和8年9月30日 まで |

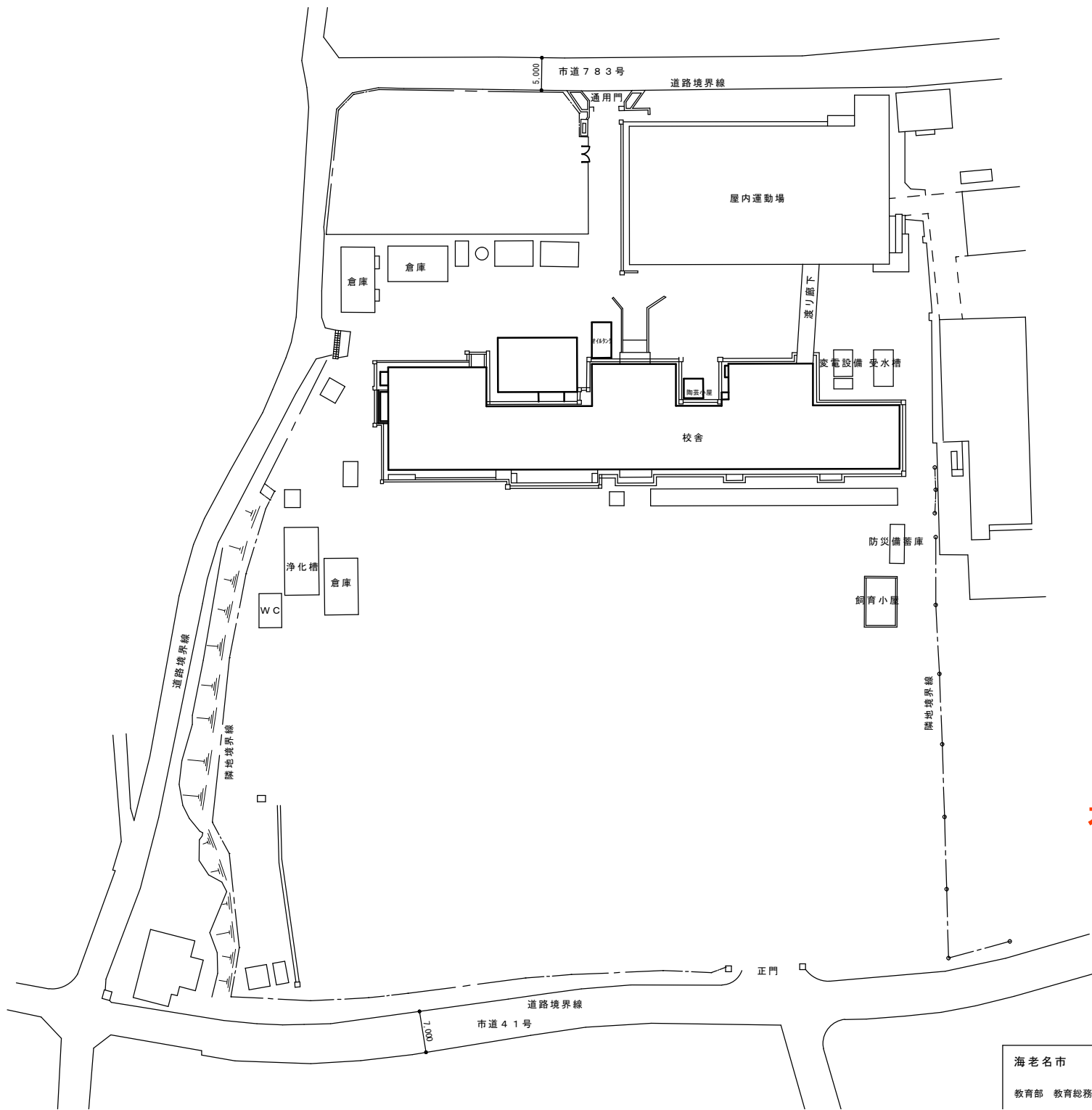
※内訳金額について、小学校及び中学校の金額は次のとおりとする。

- ・ 小学校契約金額： 1,059,820 円を限度額とする。
- ・ 中学校契約金額： 546,180 円を限度額とする。

# 有鹿小学校配置図

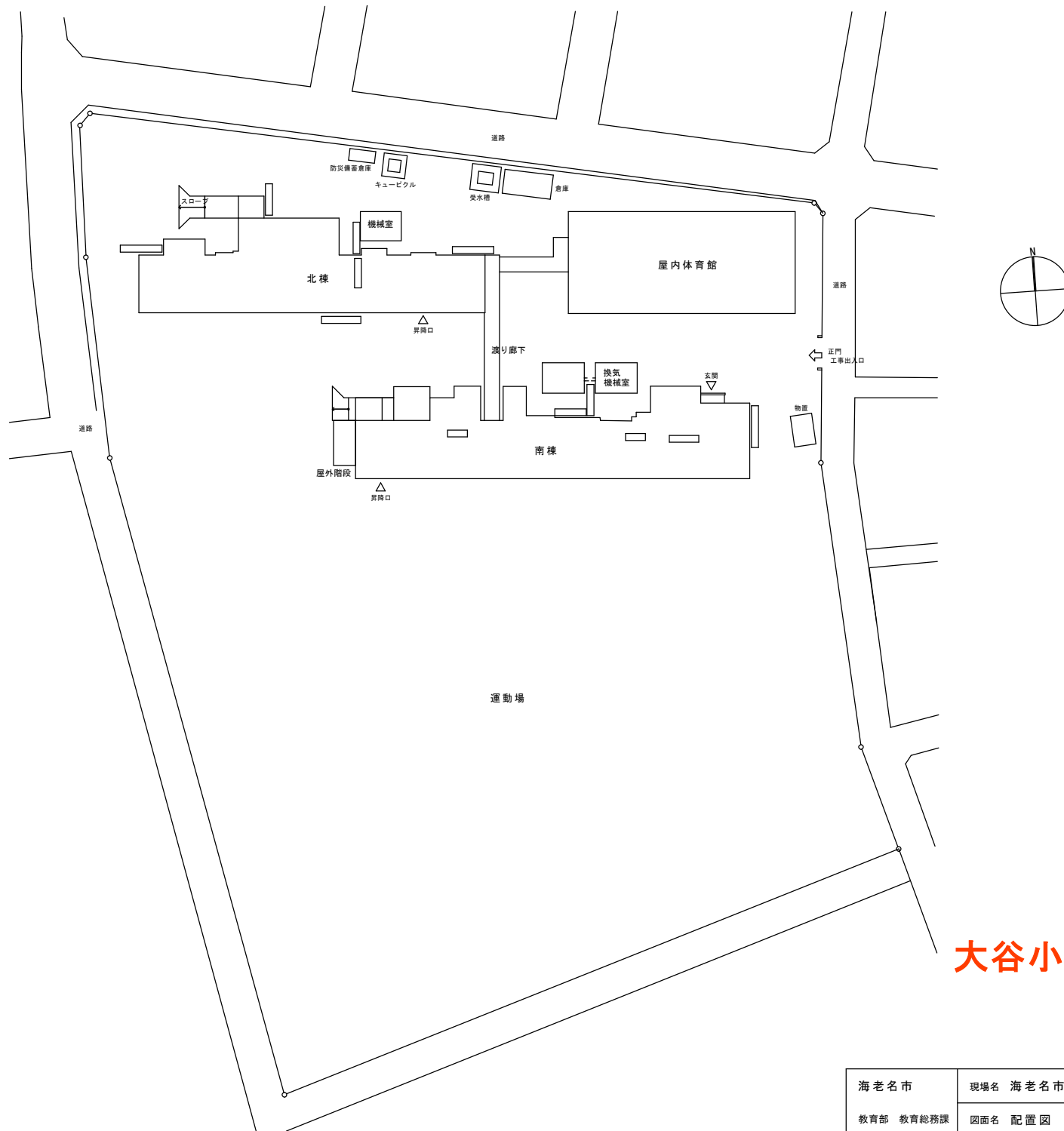


|           |                |       |
|-----------|----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立有鹿小学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図        | 1:500 |



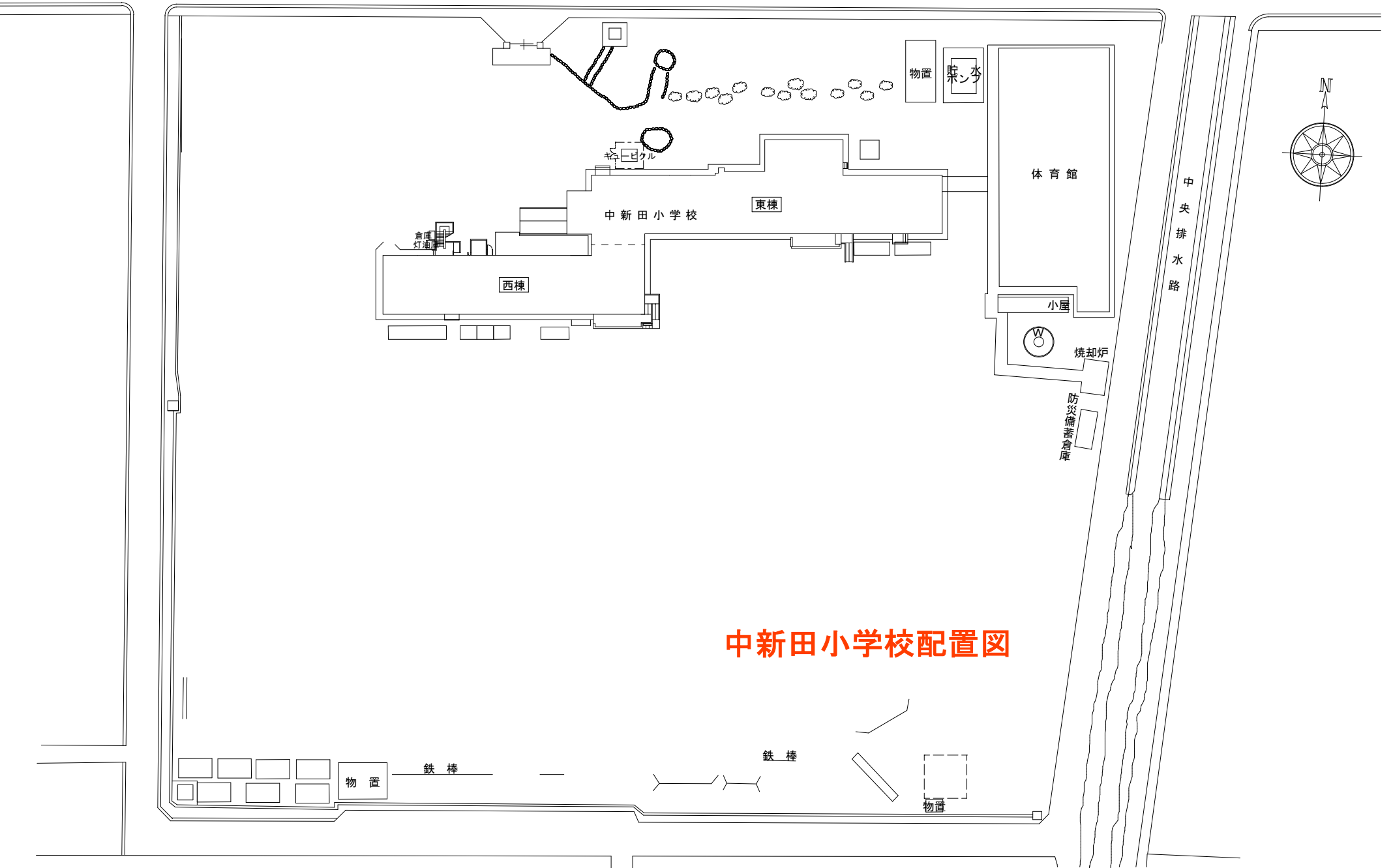
## 有馬小学校配置図

|                   |                |       |
|-------------------|----------------|-------|
| 海老名市<br>教育部 教育総務課 | 現場名 海老名市立有馬小学校 |       |
|                   | 図面名 配置図        | 1:600 |



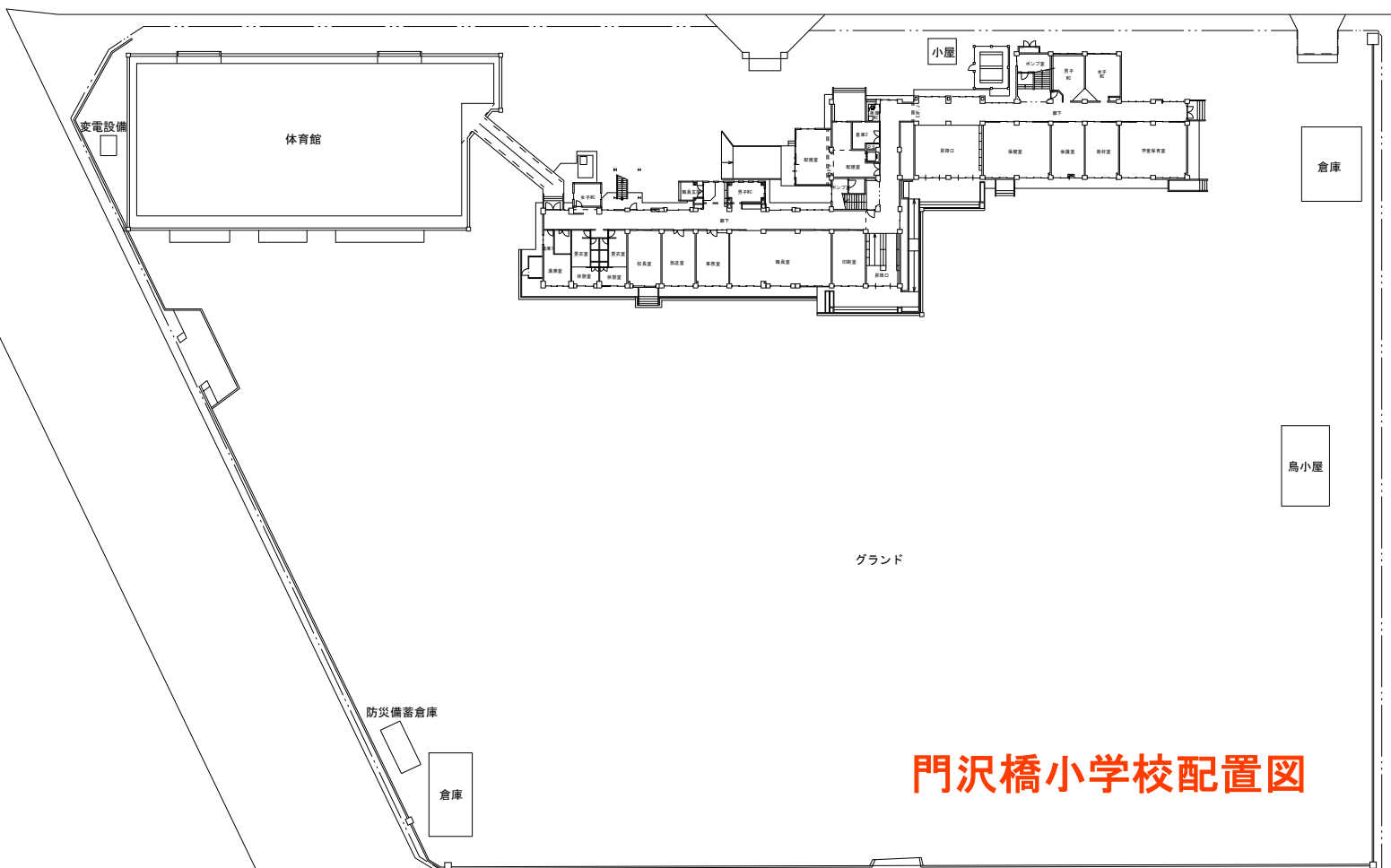
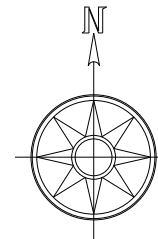
# 大谷小学校配置図

|           |                |       |
|-----------|----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立大谷小学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図        | 1:700 |



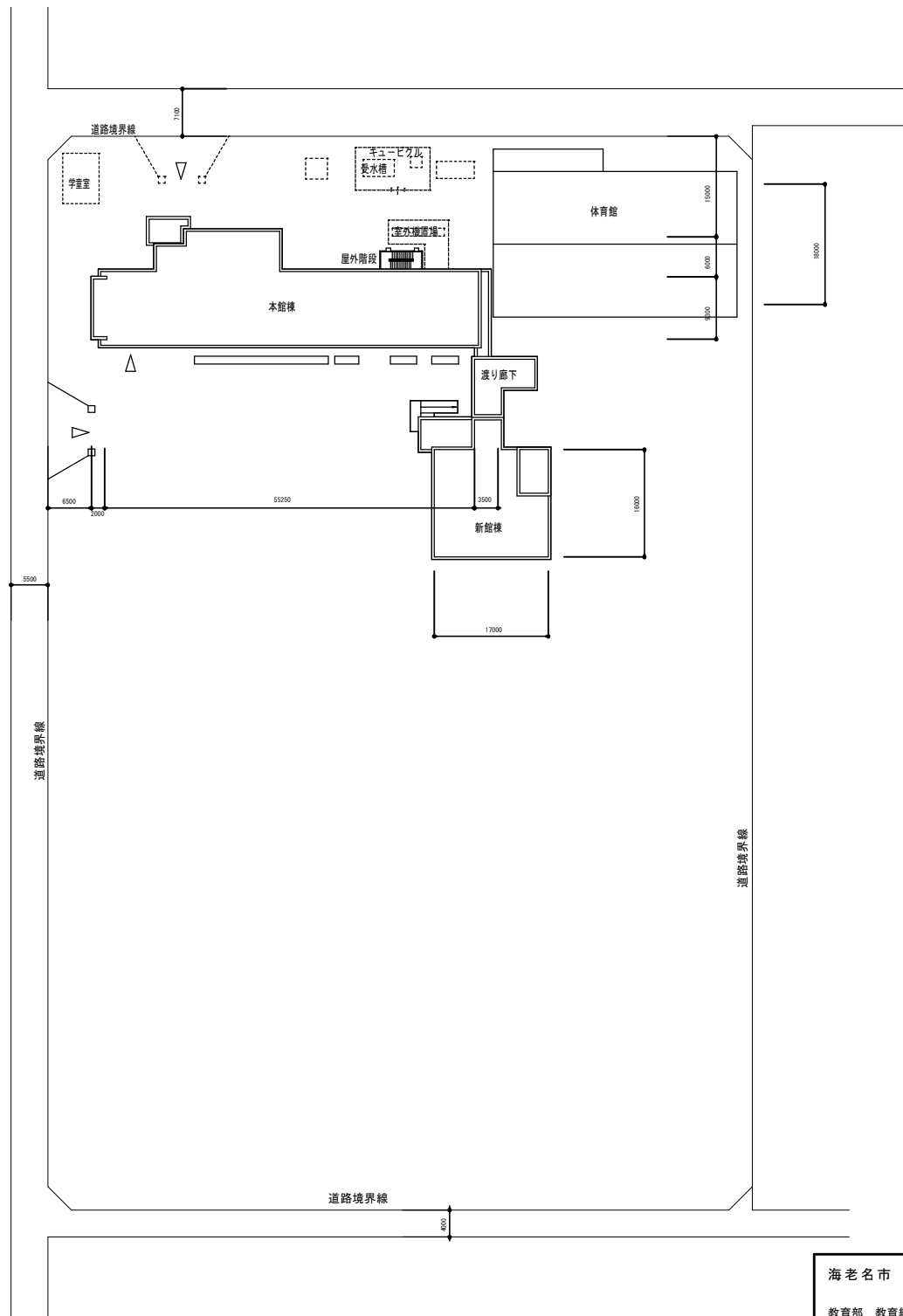
## 中新田小学校配置図

|           |                 |       |
|-----------|-----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立中新田小学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図         | 1:600 |



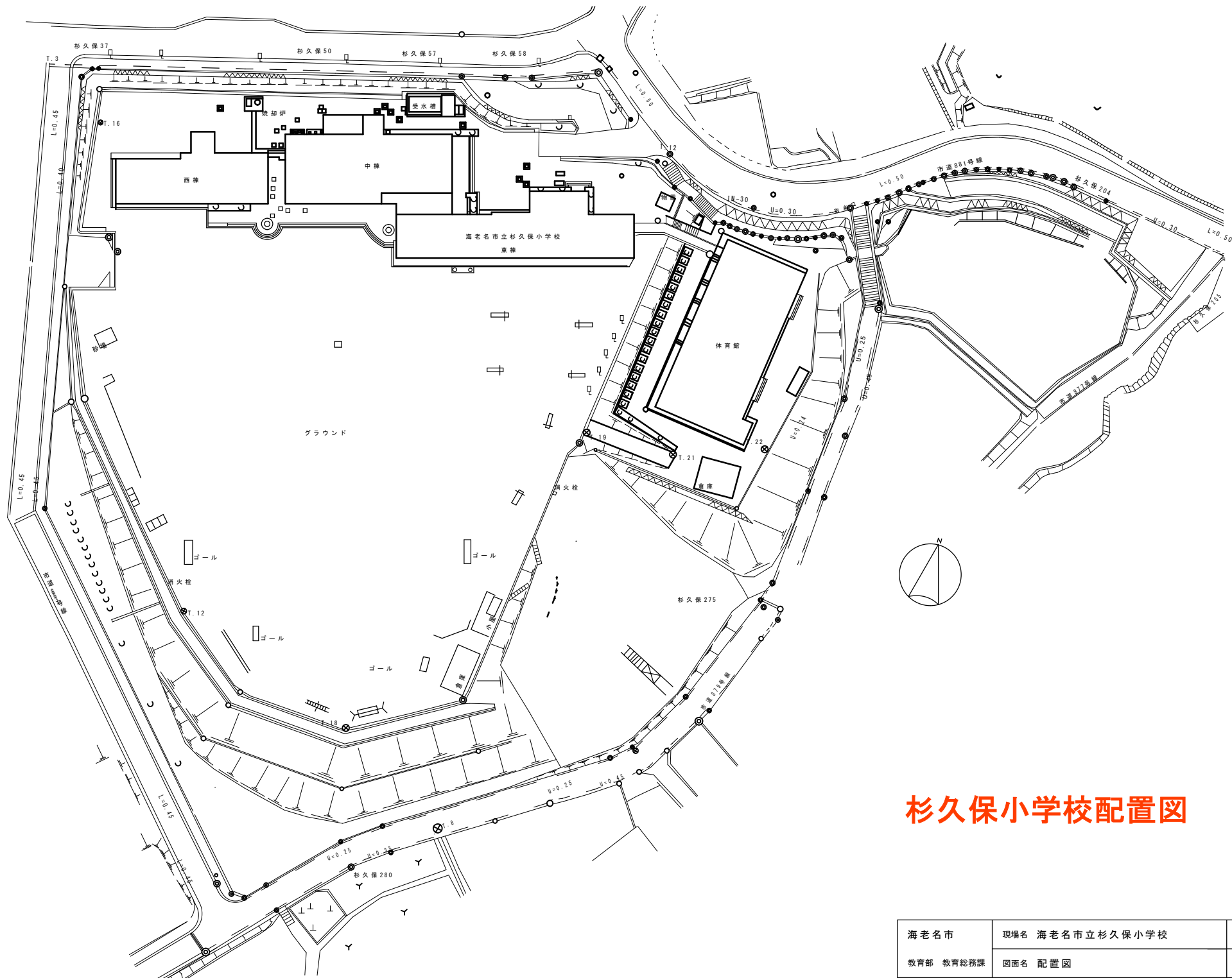
# 門沢橋小学校配置図

|           |                 |       |
|-----------|-----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立門沢橋小学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図         | 1:600 |



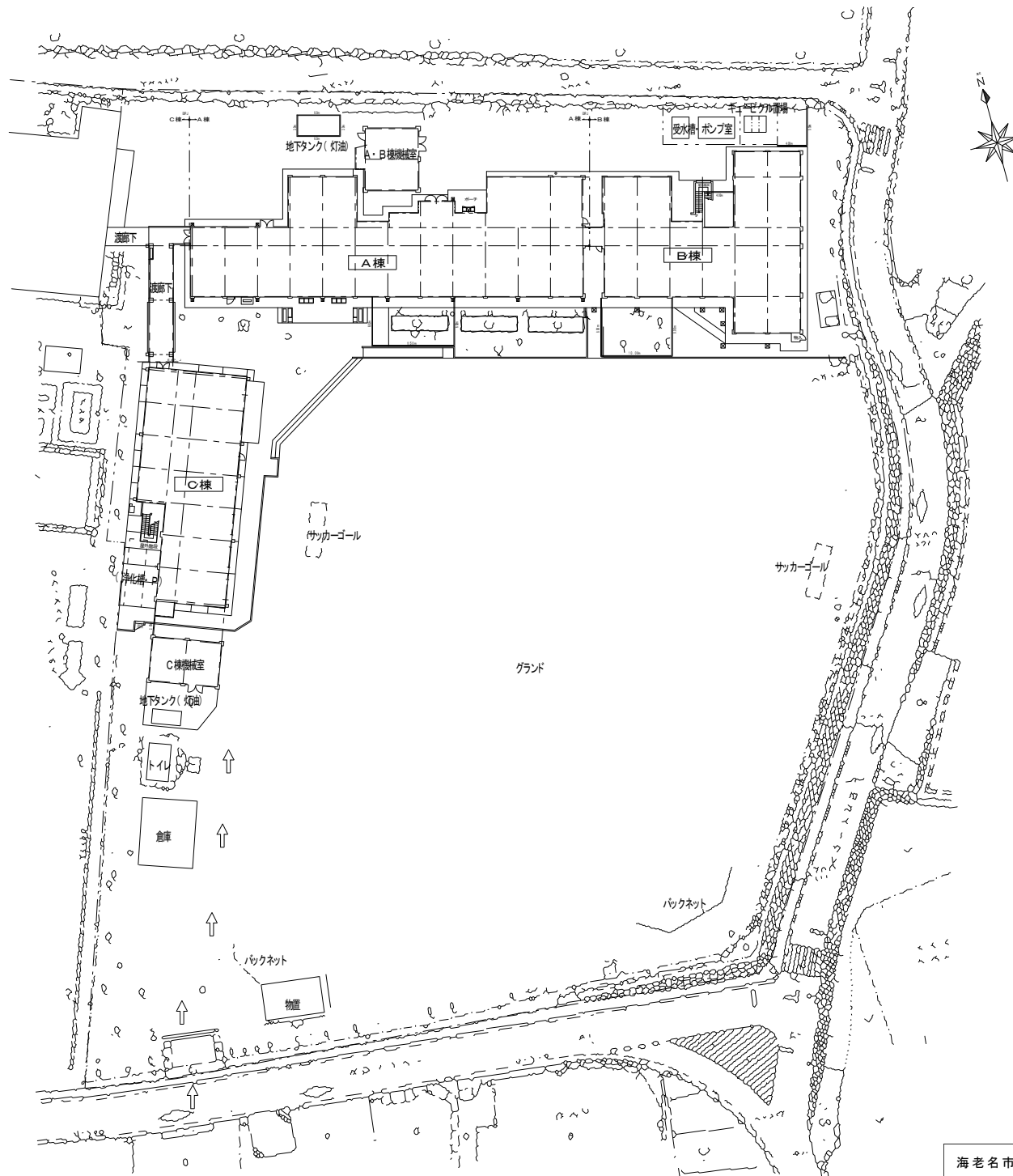
## 社家小学校配置図

|                   |                |       |
|-------------------|----------------|-------|
| 海老名市<br>教育部 教育総務課 | 現場名 海老名市立社家小学校 |       |
|                   | 図面名 配置図        | 1:700 |



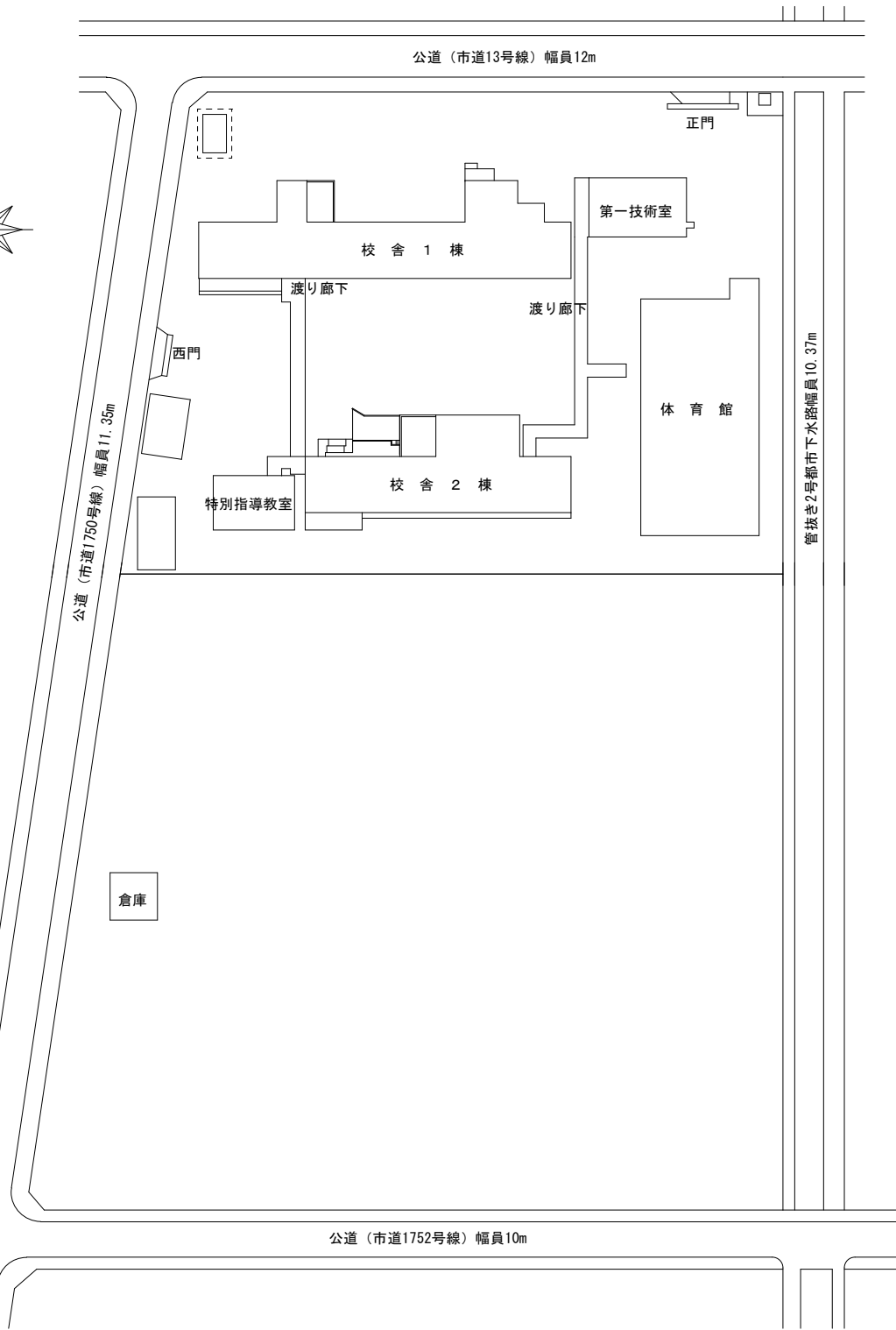
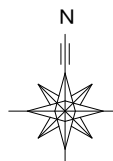
## 杉久保小学校配置図

|           |                 |        |
|-----------|-----------------|--------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立杉久保小学校 |        |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図         | 1:1000 |



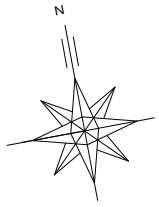
## 有馬中学校配置図

|           |                |       |
|-----------|----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立有馬中学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図        | 1:600 |



# 海西中学校配置図

|           |                |       |
|-----------|----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立海西中学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図        | 1:800 |



校 庭

屋内運動場

部活動用器具棟

倉庫棟

体育倉庫棟

西棟

中央棟

東棟

渡り廊下

UP

スロープ

市道918号線

受水槽

ポンプ

キュービクル

正門

DN

スロープ

市道949号線

# 大谷中学校配置図

|           |                |       |
|-----------|----------------|-------|
| 海老名市      | 現場名 海老名市立大谷中学校 |       |
| 教育部 教育総務課 | 図面名 配置図        | 1:400 |

# 許認可等調書

認定番号 \_\_\_\_\_

商号又は名称 \_\_\_\_\_

|                                 |          |
|---------------------------------|----------|
| 入札案件名                           | ( 契約番号 ) |
| 許認可等の要件<br>※入札案件概要書「その他の要件」欄コピー |          |

## ○許認可等の概要

| 許認可等名称 | 許認可等機関 | 添付書類 |
|--------|--------|------|
|        |        | 枚    |
|        |        | 枚    |
|        |        | 枚    |

※許認可・資格・認証等の記載内容を証明できる書類の写しを添付すること。

※添付書類は、上記記載の順に次ページ以降に添付してください。

※条件に該当する箇所を、明示してください。（コメントの付加、マーカー表示など）

担当者様 \_\_\_\_\_ 連絡先 \_\_\_\_\_