

※入札公告を必ず確認してください。(海老名市ホームページに掲載しています)

入札案件概要書 (一般委託)

契約番号：7702

件 名	海老名市立小学校行事に係る大型バス借り上げ	
履行場所	海老名市立小学校ほか	
期 間	令和7年12月22日 ～ 令和8年1月23日	
契約の内容等	別紙 仕様書等 のとおり	
予定価格	877,030 円 (税込)	797,300 円 (税抜)
最低制限価格	なし 詳細は海老名市最低制限価格等取扱基準及び入札説明書等を参照してください。	
入札方法等	条件付一般競争入札 (電子入札)	
質疑 (仕様等に関する事項)	所定の書式により、FAX で受け付けます。 電子入札システムの機能は使用しないでください。	

参加条件	営業種目	420 運搬・保管の請負 又は 530 催事関係業務委託	
	発注区分 区分の詳細は入札公告で 確認してください。	第4区分	第1・第2区分の入札に初めて参加する場合は、営業 実態調査票及び認定書の写しを提出してください。
	その他の要件	○一般貸切旅客自動車運送事業の経営許可を有すること。	
	落札数制限	なし	
配置技術者 について		本案件に配置する技術者等は、同じ開札日の他の案件に配置できません。	
事前提出書類 (システム添付)		参加資格確認申請時にファイルを添付してください。 <u>ファイルは一つにまとめてください。</u> ○「許認可等調書」(本概要書添付の調書を使用、次の書類を併せて提出) ・一般貸切旅客自動車運送事業の経営許可証の写し	
落札候補者が 提出する書類 (FAX046-232-6574)		開札後、落札候補者は次の書類をFAXで提出してください。 (落札候補者決定の翌開庁日午前10時まで。詳細は開札後FAXで通知します。) ○内訳書(本概要書添付の内訳書を使用してください。) ○委託業務主任者等選任届 及び 資格等 及び3ヵ月以上の雇用を確認できる書類(雇用確認の書類は、原則として健康保険被保険者証の写し) ※健康保険被保険者証の写しを提出する場合は、被保険者等記号・番号及び保険者番号(3箇所)にマスキング(黒塗り)をして提出してください。	

海老名市立小学校行事に係る大型バス借り上げ仕様書

1 業務内容

別紙「行程表」のとおり、学校と施設間において児童生徒及び教職員を輸送する。

2 業務実施日及び配車台数等

別紙1「行程表」の日程を基本とし、発注者の都合または天候及び学級閉鎖等のやむを得ない事情による中止や日程等の変更、児童生徒数の増減による配車台数の変更等については、天候等による緊急かつやむを得ない場合の連絡は前日までに、その他の事情による変更は5日前までに行うものとする。

また、発注者は受注者と協議の上、実施日を随時追加できるものとする。

3 支払方法

発注者は請求日から30日以内に支払うものとする。

4 その他の事項

- (1) 輸送に使用するバスは、乗車定員70人以上であること。また、乗車にあたっては、着座・手すり・つり革により安全が確保できなければならないこと。
- (2) 乗車後は安全かつ速やかに目的地へ児童生徒及び教職員を輸送すること。
- (3) 事前に運行経路の下見を実施し、必要な場合には警察署からの許可証を取得すること。
- (4) 柏ヶ谷小、有馬小、上星小、中新田小、門沢橋小、杉久保小、杉本小の配車場所は学校の校庭とし、大谷小、東柏ヶ谷小、社家小の配車場所は学校の周辺とする。海老名市文化会館では、海老名市立中央図書館の東側に位置する野外ギャラリーにて降車・乗車し、送迎までの待機場所は、海老名市役所西側催事広場とする。
- (5) 一般貸切旅客自動車運送事業標準運送約款を遵守する。
- (6) 契約者は一般貸切旅客自動車運送事業の許可を有していること。
- (7) この仕様書に定めのない事項又は、内容について疑義を生じたときは、一般貸切旅客自動車標準運送約款を基本とし、発注者受注者相互に協議のうえ、別途定める。

行程表

別紙 1

件 名	海老名市立小学校行事に係る大型バス借り上げ
予 定 日	令和 8 年 1 月 2 3 日 (金)

ルート 番号	出発場所	⇄	行先	実施 学年	児童数	クラス	台数	学校発 予定時刻	施設着 予定時刻	施設発 予定時刻	学校着 予定時刻	備 考
1	柏ヶ谷小学校	⇄	海老名市文化会館	4	56	1	1	9:40	10:10	11:50	12:20	
	東柏ヶ谷小学校	⇄	海老名市文化会館	4	70	2		12:40	13:10	14:50	15:20	
1	東柏ヶ谷小学校	⇄	海老名市文化会館	4	70	2	1	12:40	13:10	14:50	15:20	ルート 1 は午後（東柏ヶ谷小⇄海老名市文化会館）から 1 台追加
2	有馬小学校	⇄	海老名市文化会館	4	47	1	1	9:40	10:10	11:50	12:20	
	杉久保小学校	⇄	海老名市文化会館	4	90	2		12:40	13:10	14:50	15:20	
2	杉久保小学校	⇄	海老名市文化会館	4	90	2	1	12:40	13:10	14:50	15:20	ルート 2 は午後（杉久保小⇄海老名市文化会館）から 1 台追加
3	大谷小学校	⇄	海老名市文化会館	4	105	3	2	9:40	10:10	11:50	12:20	
	中新田小学校	⇄	海老名市文化会館	4	68	2		12:40	13:10	14:50	15:20	
4	上星小学校	⇄	海老名市文化会館	4	128	4	2	9:40	10:10	11:50	12:20	
	杉本小学校	⇄	海老名市文化会館	4	96	3		12:40	13:10	14:50	15:20	
5	門沢橋小学校	⇄	海老名市文化会館	4	80	3	2	9:40	10:10	11:50	12:20	
	杜家小学校	⇄	海老名市文化会館	4	87	3		12:40	13:10	14:50	15:20	

《配車場所》

《目的地》

別紙2

N0	学校名等	住所	電話番号	N0	学校名等	住所	電話番号
1	海老名市立柏ヶ谷小学校	海老名市柏ヶ谷2-6-1	046-231-1630	1	海老名市文化会館	海老名市めぐみ町6-1	046-232-3231
2	海老名市立有馬小学校	海老名市中河内1784	046-238-2010				
3	海老名市立大谷小学校	海老名市国分寺台2-13-1	046-231-7370				
4	海老名市立上星小学校	海老名市上今泉1-23-1	046-232-3755				
5	海老名市立中新田小学校	海老名市中新田1-15-1	046-231-1452				
6	海老名市立門沢橋小学校	海老名市門沢橋1-19-1	046-238-0810				
7	海老名市立東柏ヶ谷小学校	海老名市東柏ヶ谷6-9-7	046-232-3716				
8	海老名市立社家小学校	海老名市社家5-10-1	046-238-1453				
9	海老名市立杉久保小学校	海老名市杉久保北4-4-1	046-238-4508				
10	海老名市立杉本小学校	海老名市国分北4-10-1	046-233-6451				

内訳書

件 名	海老名市立小学校行事に係る大型バス借り上げ
予 定 日	令和 8 年 1 月 2 3 日 (金)

ルート 番号	出発場所	⇔	行先	学校発 予定時刻	台数	備 考	単価 (税抜)	設計額計 (税抜)
1	柏ヶ谷小学校	⇔	海老名市文化会館	9:40	1			
	東柏ヶ谷小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40				
1	東柏ヶ谷小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40	1	ルート 1 は午後（東柏ヶ谷小⇔海老名市文化会館）から 1 台追加		
2	有馬小学校	⇔	海老名市文化会館	9:40	1			
	杉久保小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40				
2	杉久保小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40	1	ルート 2 は午後（杉久保小⇔海老名市文化会館）から 1 台追加		
3	大谷小学校	⇔	海老名市文化会館	9:40	2			
	中新田小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40				
4	上星小学校	⇔	海老名市文化会館	9:40	2			
	杉本小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40				
5	門沢橋小学校	⇔	海老名市文化会館	9:40	2			
	社家小学校	⇔	海老名市文化会館	12:40				

許認可等調書

認定番号 _____

商号又は名称 _____

入札案件名	(契約番号)
許認可等の要件 ※入札案件概要書「その他の要件」欄コピー	

○許認可等の概要

許認可等名称	許認可等機関	添付書類
		枚
		枚
		枚

※許認可・資格・認証等の記載内容を証明できる書類の写しを添付すること。
※添付書類は、上記記載の順に次ページ以降に添付してください。
※条件に該当する箇所を、明示してください。（コメントの付加、マーカー表示など）

担当者様 _____ 連絡先 _____