

入札に関する質疑

件 名	(一般委託) 7697_海老名市市・県民税及び森林環境税当初課税業務補助委託		
受付日	質疑		回答
10/3	1	① 仕様書 P1_2 業務実施場所等_(1)場所について、各(ア)(イ)(ウ)それぞれの最大席数をご提示いただけますでしょうか。また、窓口の最大数、作業場所のレイアウト図をいただけますでしょうか。 ② 仕様書 P2_4 業務内容_(1)窓口等対応業務_(エ)について、勤務日は「業務履行期間中の月曜日から金曜日まで」との認識ですが、(エ)業務では(土曜日のみ)と記載がございますが、土曜日も一部勤務がある認識でしょうか。 ③ 仕様書 P4_7 教育・研修_(2)について、「研修場所や情報端末等の提供について協力する」と記載がございますが、準備期間から場所・端末をお借りできる認識でしょうか。 ④ 仕様書 P6_15 その他_(2)費用負担_(イ)について、基本業務に必要な什器・備品は海老名市様にてご準備いただける認識ですが、その他受託者側にて準備しておくべき什器・備品はございますでしょうか。 ⑤ 業務工数一覧について、月別での件数（過去実績）をご提示いただくことは可能でしょうか。 ⑥ 電話の対応履歴システムはございますでしょうか。 ⑦ 端末上にて各種ファイル共有機能はございますでしょうか。	① (ア)は、仕様書「別紙2」及び「別紙3」のそれぞれ「5、6、7、8、9、10、11、12、13、14、15、16」を、(イ)は、仕様書「別紙2」及び「別紙3」のそれぞれ「1、2、3」を、(ウ)は、仕様書「別紙2」及び「別紙3」のそれぞれ「4」を参照されたい。 また、レイアウト図については、令和6年度のものを参考として添付する。 ② ご認識のとおり。本市は、第1、3土曜日の午前中を開庁日として指定している。 なお、土曜日の業務日時は、仕様書P1（2業務実施場所等（2）日時（イ））のとおりとし、そのうち、業務内容は、仕様書P1（2業務実施場所等（1）場所（ア））にて、窓口等対応業務、電話対応業務及び確定申告收受業務とする。 ③ ご認識のとおり。 ただし、準備期間中に提供する場所、端末については、別途協議の上、決定する。 ④ 仕様書の業務を履行するために必要と思われるものを準備されたい。 ⑤ 別紙「月別実績」のとおり。 ⑥ 対応履歴システムは利用していないが、電話機本体で発信履歴は20件、着信履歴は60件までは確認可能。 ⑦ 市の提供する端末間でファイル共有可能なファイルサーバーの利用は別途協議の上、決定する。