様式第５号

　　年　　月　　日

海老名市長　殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

海老名市プロポーザル方式企画提案書

海老名市デジタルアーカイブ構築業務委託公募型プロポーザルについて、審査書類提出要請に基づき、次の書類を提出します。

添付資料：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 番号 | 書類名 | 正本の用紙枚数 |
| １ | 企画提案書 |  |
| ２ | 様式６　見積書 |  |
| ３ | 様式７　機能要件一覧 |  |
| ４ | 様式８　業務工程表 |  |
| ５ | 様式９「非公開としたい情報届出書」  　　　　　　　　　　　　　　　　　※正本のみで可 |  |

※添付書類は、上記記載の順に次ページ以降に添付してください。

※添付書類にはページ番号を付してください（書類ごと付番）。

※企画提案書は、10ページ以内とすること。

|  |
| --- |
| ※上記の書類をまとめたものを９部（正１部、副８部）提出してください。 |

【連絡担当者】

|  |  |
| --- | --- |
| 所属 |  |
| ふりがな |  |
| 氏名 |  |
| 電話 |  |
| E-mai1 |  |