

提出日（投函日）：令和 年 月 日

住居確保給付金支給事業（転居費用補助）
提出書類チェックシート

住居確保給付金（転居費用補助）を申請する際には、必ず「住居確保給付金のしおり（転居費用補助）」をご覧くださいとともに、このチェックシートをご利用いただき、必要書類のご提出をお願いいたします。

1 申請者氏名： _____

2 住 所： _____

3 電話番号： _____

4 提出書類（提出したものに☑を記入してください。）

	内容	様式	記入者
☐	提出書類チェックシート	本紙	申請者
☐	住居確保給付金申請書	様式 1－1	申請者
☐	住居確保給付金申請時確認書	様式 1－2 A	申請者
☐	入居住宅に関する状況通知書	様式 2－2	表面：不動産媒介業者等 裏面：申請者

5 添付書類（提出したものに☑を記入してください。）

☐	本人確認書類(写) ※ 運転免許証、住民基本台帳カード、旅券、身体障害者手帳、精神障害保健福祉手帳、療育手帳、健康保険の資格確認書等、住民票、住民票記録事項証明書、戸籍謄本、個人番号カード等のいずれか。 ※ 顔写真付きの証明書がない場合は2つ以上の資料の提出をお願いします。 ※ 世帯全員分の提出をお願いします。
☐	収入減少関係書類 ※ 収入減少前と収入減少後の給与明細書や賃金証明書等、預金通帳の振り込みの記載ページをコピーして提出してください。
☐	離職関係書類(写) ※ 世帯収入額が著しく減少する直前に、申請者と同一の世帯に属する者が死亡、又は申請者と同一の世帯に属する者が離職、休業等をしたことが確認できる書類の写しのご提出をお願いします。 ※ 雇用保険被保険者離職票、雇用保険受給資格者証、退職所得の源泉徴収

	票、退職辞令、離職証明書、死亡届など。
☐	収入関係書類(写) ① 本人及び生計を同一にしている同居人のうち収入がある方について収入が確認できる書類 ※ 給与明細（直近3か月）、賃金明細書、源泉徴収票、預貯金通帳の当該収入の振込の記帳ページ（ネット銀行等を利用している場合は画面を印刷したもの）など。 ② 雇用保険、各種年金などの公的給付の収入が確認できる書類 ※ 年金の支払通知書、各種公的給付に係る証書など
☐	金融資産関係資料(写) 現金、預貯金(財形貯蓄含む)、債券(国債)、株式(出資額)、投資信託、暗号資産 ※ 本人及び生計を同一にしている同居人の申請時点から直近3カ月の取引履歴および金融資産に係る残高が確認できるもの（記帳で最新にした上、各種資産に係る名義が分かるページと併せて提出をお願いいたします。）
☐	住居確保給付金要転居証明書(様式10) ※ 家計改善事業利用後、海老名市で発行する証明書のご提出をお願いいたします。
☐	固定資産税、火災保険等の月額を確認できる書類の写し ※ 申請者が持家である場合のみ必要となります。

- ※ 書類を確認後、内容を確認するため電話や市役所に来ていただくことがあります。
- ※ 記入は黒のボールペン（摩擦で消えるペンは使用できません。）をお願いします。
- ※ 押印する際、スタンプ印（シャチハタ）は使用できません。
- ※ 提出書類等は一例です。追加で資料提出を求める場合があります。ご不明な点等については、お問い合わせください。