

審議会等の会議録

審議会等名	令和6年度第2回海老名市市民活動推進委員会
開催日時 (意見提出期間)	令和6年9月20日(金) 午前10時から午前11時20分まで
場所	海老名市役所7階706会議室
出席者 (意見提出者)	海老名市市民活動推進委員会 委員7名 渋谷委員長、瀬戸副委員長、大島委員、木下委員、 塩地委員、児島委員、黒川委員 事務局4名 市民活動推進課長 近藤 直樹 市民活動推進課係長 林 健太 市民活動推進係主事補 中村 月菜 市民活動推進係主事補 大滝 康資
傍聴人数	0人
公開の可否	☒ 公開 ☐ 一部非公開 ☐ 非公開
議題	1 事業視察の報告について(6団体) 2 令和7年度市民活動推進補助金「審査申込の手引き」について 3 市民活動推進補助金の広報・PR方法について 4 市民活動の推進に係る取り組みについて
資料	1 次第 2 交付団体事業視察 報告書(6団体分) 3 審査申込の手引き 4 審査申込提出書類 5 市民活動推進補助金の広報・PR方法について 6 令和5年度配架ポスター 7 市民活動の推進に係る取り組みについて

議 事 結 果	1 議題 (1) 事業視察の報告について（6団体） 資料に基づき、事務局より視察結果を報告し、イベントの会場確保について等、ご意見・ご質問をいただいた。 （詳細は議事録参照） (2) 令和7年度市民活動推進補助金「審査申込の手引き」について 資料に基づき、事務局より説明し、プレゼンテーション審査についての記載等、手引きの内容についてご意見・ご質問をいただいた。（詳細は議事録参照） (3) 市民活動推進補助金の広報・PR方法について 資料に基づき、事務局より説明し、市公式LINEによる周知方法についてご質問をいただいた。 （詳細は議事録参照） (4) 市民活動の推進に係る取り組みについて 資料に基づき、事務局より説明し、過去に交付を受けた団体の現状について等、ご意見・ご質問をいただいた。 （詳細は議事録参照）
---------	--

○会議の内容

1 開会	
【事務局】	本日はお忙しいところお集まりいただき、ありがとうございます。 これより、令和6年度第2回海老名市市民活動推進委員会を開催いたします。 (配付資料の確認)
2 あいさつ	
【委員長】	本日は、前回の会議で議論した「審査申込の手引き」や「市民活動団体の活性化」などについて、さらなる議論を行い、決定していきたいと思います。皆様ご協力をお願いいたします。
3 事業視察の報告について	
【事務局】	はじめに、交付団体の事業視察報告です。一括説明させていただきます、その後質疑を受けたいと思います。 (資料1-1～1-8を一括説明) 【1-1】 事業視察一覧表 【1-2】 えびなみんなにやさしいごはんプロジェクト 【1-3】 まりぞうランド 【1-4】 えびなえんぴつの会（映画会） 【1-5】 えびなえんぴつの会（学習会） 【1-6】 学習支援ボランティア「わいわい」 【1-7】 相模国分寺ラジオ体操くらぶ 【1-8】 まなびたネット 事務局の所見・視察に行かれた委員の補足や感想を含め説明させていただきました。その他に補足や質疑はございますか。
【副委員長】	えびなえんぴつの会は、学習会はもちろん、講演会にも力を入れています。今年で補助金が最後になってしまいますが、今後も何かしらのフォローや支援はできないでしょうか。

【 事 務 局 】	えびなえんぴつの会からは会場費がかかるという話を聞きました。そのため、補助金実績団体への利用料の支援など、指定管理者と協議していくことを検討しています。 また、事業実施の際に他の団体と合同で行うことで、会場費や事業費を折半することができるのではないかとお伝えいたしました。団体間の横のつながりを確保する場についても、指定管理者と協議をして展示会だけでなく意見交換会などの開催も検討していきます。
【 委 員 】	まりぞうランドから、今年初めての補助金活用ということもあり、会場探しに難航したとのお話を聞きました。会場が決まらなければ事業を行うことやチラシの作成もできないため、会場について市が支援することができたらなと感じました。
【 委 員 】	まりぞうランドのラジコンは家でやろうとするととてもお金がかかるのでこうやって低価格で体験することができるのは非常に良いと思いました。 また、講演会など事業を行う場合は、学校行事やその他の事業と重ならないように実施をすることで、より多くの人を集めることができるのではないかと思います。
【 事 務 局 】	駅前の中央公園や、商業施設がイベントを行う際の一角など、小田急とも関係があるため、そういった会場探しは支援することができると思うと、代表にはお話ししました。先ほども述べましたが、指定管理者とリンクしていける部分については情報提供を行い、フォローしていきます。
【 委 員 】	まりぞうランドは広報に告知が載っていました。広報に載ることで何か変化があったかどうかを事務局に確認していただきたいです。
【 事 務 局 】	広報に載せた効果がどれほどあったのか、後日まりぞうランドに確認いたします。

【 委 員 】	学習支援ボランティア「わいわい」は現在大学生のボランティアに講師をやってもらっていますが、その後継がないそうです。月日経ってもボランティアに困ることのないような方策は何かないでしょうか。
【 事 務 局 】	1 団体だとやはり難しい部分もあると思うので、他団体との協力が必要になってくると考えます。それについても、指定管理者と相談し、団体同士の横のつながりを持つことができる方法というのを模索して団体に情報提供いたします。
【 事 務 局 】	他にご質問ございますでしょうか。 (意見等なし)
4 議題	
(1) 令和7年度市民活動推進補助金「審査申込の手引き」について	
【 委 員 長 】	それでは、議題(1)「令和7年度市民活動推進補助金「審査申込の手引き」について」、事務局から説明をお願いいたします。
【 事 務 局 】	(資料2-1、2-2に基づき説明)
【 委 員 長 】	ただいま、事務局から説明がありましたが、ご意見やご質問がありましたら、お願いいたします。
【 委 員 】	5 ページ目の通信費について、まなピタネットがZOOMの利用料を申請していますが、これは申請に値するものなのでしょうか。
【 事 務 局 】	事業に関わるものに使っている場合は認めています。コロナによりオンラインが普及しているため、ZOOMの利用も認めています。なお、事業に関連のない消耗品などは認めていません。
【 委 員 】	8 ページの資料等について、プレゼンテーションの資料は何枚程度など指定した方が良いのではないかと感じました。
【 事 務 局 】	資料のボリューム感は7分以内と大枠で示しているところではございますが、わかりやすくするために何枚程度の資料を作成するか記載いたします。

【副委員長】	10ページに記載されている、事業視察の際は参加費を払わないというのは去年もありましたがどういう意味でしょうか。
【事務局】	例えば、講演会など事業の参加費が1人500円となっていたとしても、事務局や委員が視察を行う際は参加費を払わないということでございます。例えば、おいしいごはんプロジェクト等の食事に関するものであったら、全員分用意していただかなくて良いので少し試食をさせていただけないか、団体の不利益にならないよう団体側と相談いたします。
【委員長】	9ページの予算配分を申請時から変更することができないというのは、事業を申請する団体からすると非常に難しいと考えるので事前に相談してくださいというように変更するのはいかがでしょうか。
【事務局】	市民活動推進補助金の要綱にも、変更が認められる部分もありますので、変更はできないというのではなく事前にご相談くださいといった表現に修正させていただきます。
【委員】	補助金申請時の書類に、反社ではありません、この申請書に則って事業を進めます等の文言を追加した方が良いと考えます。市や委員としてもそういった団体に補助金を出すわけにはいかないと思うので、誓約のような文言が必要だと感じました。
【事務局】	申請時の書類に記載するかは別として、市民まっりの提出書類にも誓約に近いチェックリストを作成していることから、今おっしゃられたことに関しては何らかの方策を検討いたします。
【委員長】	現在の団体は公益性が高いと認められて補助金が交付されています。その団体の交付が終了した後も、現在の3区分の補助金に加え、継続編といった4段階目を設けるなど作成して支援し続けるといったことはできないですか。今すぐにといい話はないですが、今後の運営においてどうなのかなと感じました。

【 事 務 局 】	補助金については２段階だったものが３段階に拡充した経過があるなかで、補助金交付が終了した団体への支援については、様々な形で検討してまいりました。また、団体と関連のある部署の職員にも事業視察に同行してもらっているなか、市民活動推進補助金とは別の補助金がないかなど団体に対して継続的な支援ができればと考えているところです。そのため、第三者的視点で本委員会でこのような議論があったということを全庁的に整理させていただきます。
【 委 員 】	今年度の交付団体間のつながりも大切ですが、推進補助金を卒業された団体が現在どうなっているのか等、自立編や充実編を受けている団体とのつながりを持つことで、イベントを共催することができたり良い効果を生み出せるのではないのでしょうか。
【 事 務 局 】	団体間のつながりを作る場として令和４年から市役所エントランスホールなどで展示会を行っています。補助金の活用の仕方など、実際に補助金を受けている団体からお話を聞くことのできる場となっております。今後は展示会の延長線の中で補助金を活用する団体と、ビナレッジの登録団体とつながれるような仕組み作りを、指定管理者と調整をして行っていこうとしているところでございます。
【 委 員 長 】	その他ご質問はありますでしょうか。 (意見等なし)
(２) 市民活動推進補助金の広報・PR方法について	
【委員長】	続いて議題(２)「市民活動推進補助金の広報・PR方法について」、事務局から説明をお願いいたします。
【事務局】	(資料３－１、３－２に基づき説明)
【委員長】	ただいま、事務局から説明がありましたが、ご意見やご質問がありましたら、お願いいたします。
【 委 員 】	市のLINEについてはどのような形で来るのですか。

【事務局】	海老名市の公式LINEをお友達登録することでお知らせが届くようになります。LINEの周知については今年からの取り組みでございます。
【委員長】	その他ご質問はありますでしょうか。 （意見等なし） ご意見等も無いようですので、議題は以上となります。議事進行を事務局へお返しいたします。
（３） 市民活動の推進に係る取り組みについて	
【委員長】	続いて議題（３）「市民活動の推進に係る取り組みについて」事務局から説明をお願いいたします。
【事務局】	（資料４に基づき説明）
【委員長】	ただいま、事務局から説明がありましたが、ご意見やご質問がありましたら、お願いいたします。
【委員】	過去に交付を受けた団体について現状がどうなっているかのヒアリングは行っていますか。
【事務局】	去年はアンケートを行い、委員会の中でアンケート結果をご説明させていただいたかと思います。課題としては、一生懸命行っていた活動家が団体からいなくなってしまったため、団体継続が難しいといった意見がございました。そのため、12月の展示会が始まる段階で過去に交付した団体に対してお知らせをすることで、現状を確認していけたらと思います。
【委員】	パネル展の開始時期等を団体に教えてあげてほしいです。
【事務局】	承知いたしました。共有いたします。
【副委員長】	推進に係る取り組みについては、市が主体ではなく、えびな市民活動センターが主体となる方が良いと考えます。
【事務局】	えびな市民活動センターの指定管理者が更新され、令和６年から５年間目標を立てて運営していくところでございますので、副委員長がおっしゃられるような形で進めていけるように、指定管理者と協議を進めていきます。

【 委 員 】	以前に交付を受けていた「海老名のら猫を増やさない会」は物販を行い、財源の確保をして自立している好事例です。他の団体が学ぶことができる要素があると感じます。
【 事 務 局 】	展示会など団体間の交流を見込める場には、過去に交付した団体にもお声がけをして、現在交付を受けている団体や補助金を検討している団体の参考になるようにしようと考えております。
【 委 員 長 】	今年度行う予定である取り組みの一つである団体間の意見交換会では、市への要望を話すだけでは良くないと考えます。
【 事 務 局 】	団体が自立をして補助金がなくとも活動できるのが理想であるため、場ではなく好事例の共有や共通する事業への取り組みなどを、話す場であってほしいと考えます。そして、団体が継続できるような助言等をしていけたらと思います。
【 委 員 長 】	その他ご質問はありますでしょうか。
【 委 員 】	議題とは変わるのですが、申請書類について事務局がチェックをしてあげてほしいです。
【 事 務 局 】	推進補助金を初めて申請する場合には必ず個別相談を受けるとともに、申請書類の確認を行っております。過去に補助金を受けている団体は必要に応じてフォローしております。
【 委 員 】	資料２－２の１号様式についてなのですが、「今後の展望」というのは詳しく言うとどの程度なのでしょう。１年後の話なのか、それとも交付終了後の話なのか、「今後の展望」となると各個人で認識のずれがあるように感じます。
【 事 務 局 】	入門編、充実編の交付を受けている団体は、交付を受けた１年間でどのような活動をしていけるか、自立編については交付が終了した後の展望を記載いただきたいと考えております。ただ、曖昧な表現になっておりますので、手引きに記載や個別相談のときに伝えるなど、伝え方の方法を考えてまいります。

【 委 員 長 】	その他ご質問はありますでしょうか。 (意見等なし) ご意見等も無いようですので、議題は以上となります。議事進行を事務局へお返しいたします。
5 その他	
【 事 務 局 】	次回の委員会は2月14日の金曜日を予定しております。 委員長ありがとうございました。それでは、全体を通して皆様から何かございますか。 (質疑等なし)
5 閉会	
【 事 務 局 】	皆様大変お疲れ様でした。議論いただいた内容を反映し、手引きや展示会を実施してまいります。 これをもちまして、第2回海老名市市民活動推進委員会を終了いたします。