

審議会等の会議録

審議会等名	令和6年度第1回海老名市市民活動推進委員会
開催日時	令和6年6月20日（木） 午後3時30分から午後4時30分まで
場 所	海老名市役所7階703会議室
出席者	海老名市市民活動推進委員会 委員8名 渋谷委員長、瀬戸副委員長、大島委員、木下委員、 川田委員、塩地委員、児島委員、黒川委員 事務局6名 市民協働部長 告原 幸治 市民協働部次長 曾田 努 市民活動推進課長 近藤 直樹 市民活動推進課係長 林 健太 市民活動推進係主事補 中村 月菜 市民活動推進係主事補 大滝 康資
議 及 結 題 び 果	（1） 市民活動推進制度の説明 →質疑なし、了承。 （2） 令和6年度委員会スケジュールについて →質疑なし、了承。 （3） 令和6年度補助金交付団体事業スケジュールについて 問1. えんぴつの会は2回視察を行うのか。 答. えんぴつの会は補助金を受けるのが今年で最後のため、 学習会と出前講座の2回視察を行う。 問2. 誰がどの事業を視察するかは事務局が割り振るのか。 答. 事務局が割り振ったのを後日連絡する。 問3. 8月3日は2団体視察するのか。 答. 午前と午後に分かれて2団体視察する。 （4） 市民活動団体の活性化について →質疑なし、了承。
資 料	（1） 次第 （2） 第8期 海老名市市民活動推進委員会委員名簿 （3） 海老名市市民活動推進制度について

	(4) 海老名市市民活動推進補助金制度 (5) 令和6年度海老名市市民活動推進委員会スケジュール (6) 令和6年度海老名市市民活動推進補助金交付団体事業スケジュール (7) 令和6年度海老名市市民活動推進委員会事業視察実施予定表 (8) 市民活動団体の活性化について
--	---

○会議の内容（提出された意見及びそれに対する回答）

1、2 開会及び委員の紹介	
【事務局】	これより、第1回海老名市市民活動推進委員会を開催いたします。 次第は、お手元に配布のあるとおりでございます。 はじめに、委員皆様のご紹介をいたします。 皆様のお名前を申し上げますので、一言ご挨拶をいただければと思います。（名簿順に委員の氏名を読み上げる）
3 職員の紹介	
【事務局】	ありがとうございました。 次に、事務局職員を紹介いたします。（職員起立） （職員自己紹介） 以上でございます。
4 正副委員長の選出	
【事務局】	次に、正副委員長を選出します。資料1をご確認ください。 委員会規則では、互選となっておりますので、どなたか、立候補される方、又は推薦したい方がいらっしゃいましたら、ご発言をお願いいたします。
【委員】	委員長に渋谷委員を推薦いたします。
【事務局】	ただ今、委員長についてご推薦いただきましたが、渋谷委員いかがでしょうか？
【渋谷委員】	お受けいたします。よろしくお願いいたします。
【事務局】	渋谷委員よりご了承いただきましたが、みなさんよろしいでしょうか。
【委員一同】	了承しました。
【事務局】	では、続きまして副委員長についていかがでしょうか？
【渋谷委員長】	副委員長に瀬戸委員を推薦します。

【事務局】	ただ今、渋谷委員長よりご推薦いただきましたが、瀬戸委員いかがでしょうか
【瀬戸委員】	お受けいたします。よろしくお願いいたします。
【事務局】	瀬戸委員よりご了承いただきましたが、みなさんよろしいでしょうか。
【委員一同】	了承しました。
【事務局】	ありがとうございます。それでは、渋谷委員長からご挨拶をいただきたいと思います。
【渋谷委員長】	委員長を務めさせていただきます。渋谷です。 今年度も皆さんのお力を借りて、委員会を円滑に進められるよう努力してまいりますので、よろしくお願いいたします。
【事務局】	ありがとうございます。続いて、瀬戸副委員長よりご挨拶をいただきたいと思います。
【瀬戸副委員長】	微力ですが、渋谷委員長を支えていけるよう頑張ります。 どうぞよろしくお願いいたします。
【事務局】	ありがとうございます。 それでは、委員長が選出されましたので、委員会規則により、これより後の議事進行は、委員長にお願いしたいと思います。よろしくお願いいたします。
5 議題	
【渋谷委員長】	それでは、議題に移ります。 議題（１）、市民活動推進制度の説明について、事務局から説明願います。 （事務局：資料２－１、２－２に沿って説明） ただいま、事務局から説明がありました。 ご意見やご質問がありましたら、挙手をお願いします。 （質疑なし）
【渋谷委員長】	続いて、議題（２）、令和６年度の委員会スケジュールについて、事務局から説明願います。 （事務局：資料３に沿って説明） ただいま、事務局から説明がありました。 ご意見やご質問がありましたら、挙手をお願いします。 （質疑なし）
【渋谷委員長】	続いて、議題（３）、令和６年度補助金交付団体事業スケジュールについて、事務局から説明願います。 （事務局：資料４－１、４－２、に沿って報告）

	ただいま、事務局から説明がありました。 ご意見やご質問がありましたら、挙手をお願いします。
【委員】	えんぴつの会は２回視察に行くのですか。
【事務局】	はい、えんぴつの会は２回視察に行きます。理由といたしましては、えんぴつの会が補助金を受けるのが今年度で最後のため、今後も続けていくと思われる学習会と、出前講座の両方を視察したいからです。
【委員】	ありがとうございます。
【渋谷委員長】	その他ご意見やご質問はありますか。
【委員】	誰がどの事業を視察するかは、事務局が割り振るのを待てばよいですか。
【事務局】	はい、その認識で問題ありません。後日、割り振らせていただいたものをご連絡いたします。
【委員】	ありがとうございます。
【渋谷委員長】	その他ご意見やご質問はありますか。
【委員】	８月３日は２団体視察するのですか。
【事務局】	はい、午前と午後で委員を分けて視察を行っていただきます。割り振ったものは後日ご連絡いたします。
【委員】	ありがとうございます。
【渋谷委員長】	はい、その他ご意見やご質問はありますか。 （質疑なし）
【渋谷委員長】	続いて、議題（４）、市民活動団体の活性化について、事務局から説明願います。 （事務局：資料５に沿って説明） ただいま、事務局から説明がありました。 ご意見やご質問がありましたら、挙手をお願いします。 （質疑なし）
【渋谷委員長】	市民活動団体の活性については、委員の活動をしていく中で、これから何かありましたら意見をよろしくお願いします。
【渋谷委員長】	他にご質問等ございますか。 ないようでしたら、議題としては以上となりますので、議事進行を事務局にお返しします。
６、７ その他及び閉会	
【事務局】	委員長、ありがとうございました。 最後に、佐賀県唐津市議団の視察対応について報告をさせていただきます。（係長：資料６に沿って報告）

【事務局】	全体を通して、何かご質問等ございますか。 (質疑なし) 皆さま、大変お疲れ様でした。 これをもちまして、第1回市民活動推進委員会を終了させていただきます。 これから2年間の委員会活動につきまして、ご理解、ご協力を改めてお願いいたします。 本日は、大変お疲れ様でした。
--------------	---