

審議会等の会議録

審議会等名	令和7年度第1回海老名市市民活動推進委員会
開催日時 (意見提出期間)	令和7年6月25日(水) 午前10時から午前11時40分まで
場 所	海老名市役所7階704会議室
出席者 (意見提出者)	海老名市市民活動推進委員会 委員8名 渋谷委員長、瀬戸副委員長、大島委員、木下委員、川田委員 塩地委員、児島委員、黒川委員 事務局5名 市民協働部長 高田 俊一 市民活動推進課長 武井 慶博 市民活動推進課 市民活動推進係長 林 健太 主事補 大滝 康資 主事補 浜中 凜
傍聴人数	0人
公開の可否	<input checked="" type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 一部非公開 <input type="checkbox"/> 非公開
議 題	(1) 令和7年度委員会スケジュール (2) 令和7年度補助金交付団体事業視察スケジュール (3) 市民活動団体の活性化について (4) 補助金交付に係る「講師謝礼費」及び「審査基準」の見直しについて
資 料	(1) 次第 (2) 第8期海老名市市民活動推進委員会名簿 (3) 令和7年度委員会スケジュール (4) 令和7年度交付団体事業スケジュール (5) 事業視察実施予定表 (6) 市民活動団体の活性化について (7) 補助金交付に係る「講師謝礼費」及び「審査基準」の見直しについて

議事結果	<p>1 議題</p> <p>(1) 令和7年度委員会スケジュール 資料に基づき、令和7年度の委員会スケジュールを報告し、了承された。 (詳細は議事録参照)</p> <p>(2) 令和7年度交付団体事業スケジュール 資料に基づき、事務局より説明し、了承された。 (詳細は議事録参照)</p> <p>(3) 市民活動団体の活性化について 資料に基づき、事務局より説明し、団体への様々なサポートを検討していくことで了承された。 (詳細は議事録参照)</p> <p>(4) 補助金交付に係る「講師謝礼費」及び「審査基準」の見直しについて 資料に基づき、事務局より説明し、講師謝礼費の上限については上限を設けないこととし、プレゼンテーションの審査基準については、これまでどおり委員全員の平均点で審査を行うことで了承された。 (詳細は議事録参照)</p>
------	--

○会議の内容

1 開会	
【事務局】	<p>本日はお忙しいところお集まりいただきありがとうございます。これより、令和7年度第1回海老名市市民活動推進委員会を開催いたします。 (配布資料の確認)</p>
2 事務局の紹介	
【事務局】	<p>今年度初めての推進委員会となりますので、事務局の紹介をいたします。(職員起立) (職員自己紹介) 以上でございます。</p>
3 議題	
(1) 令和7年度委員会スケジュール	
【委員長】	<p>議題(1) 令和7年度委員会スケジュールについて、事務局から説明をお願いいたします。</p>

【事務局】	(資料1に基づき次の内容を説明) <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和7年度における委員会の開催予定日 ・ 補助金交付までの周知及び申込み期間等の実施予定日 ・ 展示会の申込期間及び実施期間
【委員長】	ただいま説明がありましたが、ご意見やご質問がありましたらお願いいたします。
【委員】	3月のプレゼン審査について、例年土曜日に実施していたと思いますが、日曜日にした理由はありますか。
【事務局】	3月7日にえびなメサイアの会の事業があるため、日曜日に変更いたしました。
【委員】	承知しました。
【委員長】	他に意見はありますでしょうか。 ないようですので次の議題に入らせていただきます。
(2) 令和7年度補助金交付団体事業視察スケジュール	
【委員長】	続いて議題(2)令和7年度補助金交付団体事業視察スケジュールについて、事務局から説明をお願いいたします。
【事務局】	(資料2-1に基づき次の内容を説明) <ul style="list-style-type: none"> ・ 各団体の区分及び事業スケジュール
【事務局】	(資料2-2に基づき次の内容を説明) <ul style="list-style-type: none"> ・ 事業視察を行う予定の日程及び内容等 ・ グループ分けについて ・ 報酬について
【委員長】	ただいま説明がありましたが、ご意見やご質問がありましたらお願いいたします。
【委員】	事業視察の日程は、希望を取るといえるのでしょうか。
【事務局】	はい。ご都合の悪い日程や行きたい事業等のご意見をいただき、後日集約した内容を送付いたします。
【委員長】	他に意見はありますでしょうか。 ないようですので次の議題に入らせていただきます。
(3) 市民活動団体の活性化について	
【委員長】	続いて議題(3)市民活動団体の活性化について、事務局から説明をお願いいたします。
【事務局】	(資料3に基づき次の内容を説明) <ul style="list-style-type: none"> ・ 令和6年度の市民活動団体の展示会の実績報告 ・ 令和7年度の市民活動団体の展示会の予定 ・ えびな市民活動センターの自主事業について

【委員長】	ただいま説明がありました。ご意見やご質問がありましたらお願いいたします。
【委員】	えびな市民活動センターとの共催について、指定管理者からはどのような提案があったのでしょうか。
【事務局】	イベントを指定管理者と企画するという提案がありました。しかし、令和7年度補助金交付団体にアンケートを取ったところ、プレゼンテーション審査直後の3月であったことから、一緒に企画をしたいという希望はありませんでした。 今後は、アンケートのタイミングや過去の補助金交付団体も対象とするなど、課題が残っています。
【委員】	以前、視察に行った際、キッズルームでの子どもの預かりを行っていたと思います。それも一つの共催のあり方だと思います。
【委員】	自分たちの企画に入ってほしくない団体もあると思いますが、そのような、企画以外のサポートができることの説明はなかったのでしょうか。
【事務局】	詳しい説明はなかったため、今後は、アンケートを渡すだけでなく、団体と話をしながらアンケートに答えてもらうことを検討しています。
【委員】	展示会を行う際に相談窓口を設けると良いと思います。
【事務局】	市側と団体側の共催についてのイメージが異なると思われるため、情報交換会のようなものを行いたいと考えています。
【委員】	自主事業ということなので指定管理者側がプランを作成し、地域の方に入っていくという視点があったら良いと思います。
【事務局】	自主事業を充実させるために検討したいと考えております。
【委員長】	他に意見はありますか。 ないようですので次の議題に入らせていただきます。
(4) 補助金交付に係る「講師謝礼費」及び「審査基準」の見直しについて	
【委員長】	続いて議題(4)補助金交付に係る「講師謝礼費」及び「審査基準」の見直しについて、事務局から説明をお願いいたします。
【事務局】	(資料4に基づき次の内容を説明) ・講師謝礼費について ・プレゼンテーション審査の方法について

【委員長】	ただいま説明がありました。ご意見やご質問がありましたらお願いいたします。
【委員】	講師謝礼費について、団体の方からすると、一般的な謝礼費の目安が分からないため、例として平均金額を提示すると良いと思います。
【委員】	上限を設けるのではなく、講師料金の割合を決めたほうが良いと思います。
【委員】	現段階では上限は設けず、プレゼンテーションや団体の方と話をすることで、金額の割合の理由などを聞くという方法はいかがでしょうか。
【事務局】	承知しました。 上限については設けないこととしまして、手引きを作成させていただきたいと思います。
【委員長】	プレゼン審査の方法について、ご意見やご質問がありましたらお願いいたします。
【委員】	最大値と最小値を除いた平均点ではなく、全員の平均点で可否を決めたほうが良いと思います。 なお、1年目の団体と2年目以降の団体を同じ目線では見ないほうが良いと思います。
【事務局】	承知しました。 全員の平均点でプレゼンテーション審査を行うこととします。
【委員】	賛成です。
【委員長】	その他ご質問はありますか。
【委員】	団体の関係者が委員の中にいた場合、審査が公平でなくなるため、審査の前に親族でないことを確認し、議事録に残すと良いと思います。
【事務局】	承知しました。
【委員長】	その他ご質問はありますか。 (意見等なし) ご意見等も無いようですので、議題は以上となります。議事進行を事務局へお返しいたします。
4 その他	
【事務局】	次回の委員会は8月27日の水曜日を予定しております。 委員長ありがとうございました。それでは、全体を通して皆様から何かございますか。

(質疑等なし)

5 閉会

【事務局】

皆様大変お疲れ様でした。議論いただいた内容を反映し、次回委員会でお示しさせていただきます。何かございましたら、事務局までお願いいたします。

これをもちまして、第1回海老名市市民活動推進委員会を終了いたします。