

※入札公告を必ず確認してください。(海老名市ホームページに掲載しています)

## 入札案件概要書 (物品)

契約番号 : 6817

件名	自動券売機賃貸借	
履行場所	海老名市杉久保北二丁目1番10号 地内	
期間	令和6年5月21日 ~ 令和11年6月30日	
契約の内容等	別紙 仕様書等 のとおり ○長期継続契約 ○入札は期間全体の税抜金額	
予定価格	3,042,600 円 (税込)	2,766,000 円 (税抜)
入札方法等	条件付一般競争入札(電子入札)	
質疑 (同等品や仕様等に関する事項)	所定の書式により、FAX で受け付けます。 電子入札システムの機能は使用しないでください。	

参加条件	営業種目	900 物件の借入れ	
	発注区分 <small>区分の詳細は入札公告で確認してください。</small>	第 4 区分	第1・第2区分の入札に初めて参加する場合は、営業実態調査票及び認定書の写しを提出してください。
	その他の要件	なし	
事前提出書類 <small>(システム添付)</small>	なし		
落札候補者が提出する書類 <small>(FAX046-232-6574)</small>	開札後、落札候補者は次の書類をFAXで提出してください。 (落札候補者決定の翌開庁日午前10時まで。詳細は開札後 FAX で通知します。) ○年度別支払金額内訳書(本概要書添付の内訳書を使用してください。)		

## 自動券売機賃貸借 仕様書

- 1 件名 自動券売機賃貸借
- 2 契約期間 令和6年5月21日から令和11年6月30日まで  
なお、リース期間は、令和6年7月1日から令和11年6月30日までとする。
- 3 納入場所 海老名市杉久保北二丁目1番10号  
(海老名市立第二高齢者生きがい会館)
- 4 業務内容
  - (1) 粗大ごみ持ち込み処理手数料の徴収及び再生家具類販売代金の収納に使用する自動券売機の設置
  - (2) 自動券売機の定期点検の実施
- 5 機器仕様 別紙1「機器仕様書」のとおり。
- 6 特記事項
  - (1) 紙幣の投入は、重ねて一括投入ができること。
  - (2) 口座ボタンは、自由にレイアウトができること。(リース契約開始日までに、別紙2のとおり設定すること。)
  - (3) 硬貨及び紙幣は新旧対応できること。(紙幣については、令和6年7月に予定されている改刷(3券種新デザイン:一万円、五千円、千円)に対応できること。)
  - (4) リモコンを使用して、日常の操作や各種設定、日計、硬貨の回収等の閉め処理ができること。
- 7 設置作業等
  - (1) 作業等については、事前に賃借人の担当係員と協議のうえ実施すること。
  - (2) 機器本体は、賃借人が指定した場所に設置すること。また、転倒防止対策を講じること。
  - (3) 電源は賃借人が指定した場所から取得すること。
  - (4) 発券印字内容については、契約締結後、賃借人の担当係員と協議のうえ設定すること。
  - (5) 事前調査及び資材調達、設置工事、設定作業、資料作成等、関

- 連する作業は諸費用も含めすべて契約に含めること。
- (6) 作業にあたっては、関係諸法令を遵守すること。

## 8 定期点検

- (1) 賃貸人は、以下のとおり機器の定期点検を行うこと。
- 令和6年度：2回（10月、2月）
  - 令和7年度：3回（6月、10月、2月）
  - 令和8年度：3回（6月、10月、2月）
  - 令和9年度：3回（6月、10月、2月）
  - 令和10年度：3回（6月、10月、2月）
  - 令和11年度：1回（6月）
- (2) 定期点検等において、必要となる部品及び必要となる交換作業費はすべて契約に含むこと。

## 9 運用サポート等

- (1) 運用サポートの期間は、上記「2 契約期間」に記載されているリース期間とする。
- (2) 運用サポートの受付は、電話及びファックス、電子メールにて、月曜日から金曜日の9時00分から17時00分（土曜日、日曜日、祝日、年末年始12/29～1/3を除く）まで対応できること。また、日本語で対応ができること。
- (3) 障害に関する受付は、電話及びファックス、電子メールにて、日曜日から土曜日の9時00分から17時00分（年末年始12/30～1/3を除く）まで対応できること。また、日本語で対応ができること。
- (4) 定期点検及び復旧作業等については、自動券売機の製造会社が指定する方法にて実施すること。また、機器が常に安定して稼働するよう、状況に応じた対応に努めること。
- (5) 定期点検及び復旧作業等を実施する際は、事前に賃借人と協議し、点検作業の日時を決定すること。
- (6) 作業にあたっては、関係諸法令を遵守すること。

## 10 その他

- (1) 契約満了後は、原則として機器を撤去の上、現状復旧するものとする。なお、これに関する諸費用はすべて契約に含むこと。
- (2) 偶発的な事故により機器に損害が生じた場合には、動産保険等により補償されること。
- (3) 賃貸人は、契約締結後、この仕様書について疑義が生じた場合

は、賃借人と協議のうえ、解決するものとする。

- (4) 支払いは、後払い（月割）とする。（検査検収後、当月分を翌月請求・請求後 30 日以内に支払い）とする。なお、支払額については、「年度別支払金額内訳書」に記載の金額とし、検査検収後、速やかに賃借人へ請求するものとする。

## 別紙 1 機器仕様書

口座数	最大 100 口座
券寸法	幅：57.5mm×長さ：30、45、60、90、120mm
印刷用紙	感熱ロール紙
印刷方式	サーマルドット方式
発券速度	30mm 券発行で約 2 秒
印字内容	価格、設定文字、発行者名、発券時刻、日時、その他
印字文字種	英数字、ひらがな、カタカナ、記号 漢字（JIS 第一/第二水準）
2 ロール機能	オートチェンジ機能（ロール紙 2 巻セットによる自動切替機能）
使用貨幣	1 万円札、5 千円札、2 千円札、千円札、500 円、100 円、50 円、 10 円硬貨
紙幣収納方式	3 区分整列収納
紙幣収納枚数	1 万円札×約 400 枚（2 千円札との合計枚数）
	5 千円札×約 250 枚
	2 千円札×約 400 枚（1 万円札との合計枚数）
	千円札×約 880 枚
紙幣釣銭	千円、5 千円
硬貨釣銭	500 円×約 350 枚（ホッパー式、硬貨別回収箱付き）
	100 円×約 1,000 枚（ホッパー式、硬貨別回収箱付き）
	50 円×約 600 枚（ホッパー式、硬貨別回収箱付き）
	10 円×約 1,000 枚（ホッパー式、硬貨別回収箱付き）
集計様式	メニュー、口座、グループから集計印字形式を指定
その他帳票	グループ集計、時間帯別集計、時間帯別グループ集計、 入出金情報他
鍵	本体扉キー、係員キー、金銭（硬貨部扉、紙幣収納部扉）キー
扉	左ヒンジ、前面アクセス
リモコン	設定用リモコン（赤外線方式）
外形寸法	W650mm×D300mm×1,600mm（突起部除く）
定格消費電力	100W 以下
設置環境	屋内 温度：+5～40℃ 湿度：30～80%（結露なきこと）

## 別紙2 口座ボタンレイアウト

### 1 粗大ごみ持ち込み処分手数料口座ボタン

(ア) 表示例 (下地: 白色)

粗大ごみ持ち込み 処分手数料 100円
---------------------------

(イ) 口座ボタン配列

タイトル 100円	タイトル 200円	タイトル 300円	タイトル 400円	タイトル 500円	タイトル 600円	タイトル 700円	タイトル 800円
タイトル 900円	タイトル 1000円	タイトル 2000円	タイトル 3000円	タイトル 4000円	タイトル 5000円		

### 2 再生家具販売手数料口座ボタン

(ア) 表示例 (下地: 白色・枠: 橙色)

再生家具 販売価格 100円
----------------------

(イ) 口座ボタン配列

タイトル 100円	タイトル 500円	タイトル 1000円	タイトル 2000円	タイトル 3000円	タイトル 4000円	タイトル 5000円	
--------------	--------------	---------------	---------------	---------------	---------------	---------------	--

## 自動券売機賃貸借 設計書

項 目	月額リース料（税抜）	月数	台数	金額	備 考
自動券売機本体		60	1		
			合 計		
			消費税		10%
			総合計		

上記リース料に含まれるもの	
<input type="checkbox"/> 券売機代金	
<input type="checkbox"/> 定期点検（交換部品含む）	

### 【年度別設計金額内訳】

（税込）

項 目	月額（税込）	月数	台数	金額	備 考
令和6年度設計		9	1		
令和7年度設計		12	1		
令和8年度設計		12	1		
令和9年度設計		12	1		
令和10年度設計		12	1		
令和11年度設計		3	1		
	合 計	60	月		

## 年度別支払金額内訳書

件名	自動券売機賃貸借
契約金額（総額） ※税込で記載	
履行期間	令和6年5月21日 から 令和11年6月30日
リース期間	令和6年7月 1日 から 令和11年6月30日

### 契約金支払内訳書

令和6年度 小計	
----------	--

(税込)

年 月	支払金額（税込）	備 考
令和6年 7月分		
令和6年 8月分		
令和6年 9月分		
令和6年10月分		
令和6年11月分		
令和6年12月分		
令和7年 1月分		
令和7年 2月分		
令和7年 3月分		



## 年度別支払金額内訳書

件名	自動券売機賃貸借
契約金額（総額） ※税込で記載	
履行期間	令和6年5月21日 から 令和11年6月30日
リース期間	令和6年7月 1日 から 令和11年6月30日

### 契約金支払内訳書

令和7年度 小計	
----------	--

(税込)

年 月	支払金額（税込）	備 考
令和7年 4月分		
令和7年 5月分		
令和7年 6月分		
令和7年 7月分		
令和7年 8月分		
令和7年 9月分		
令和7年10月分		
令和7年11月分		
令和7年12月分		
令和8年 1月分		
令和8年 2月分		
令和8年 3月分		

## 年度別支払金額内訳書

件名	自動券売機賃貸借
契約金額（総額） ※税込で記載	
履行期間	令和6年5月21日 から 令和11年6月30日
リース期間	令和6年7月 1日 から 令和11年6月30日

### 契約金支払内訳書

令和8年度 小計	
----------	--

(税込)

年 月	支払金額（税込）	備 考
令和8年 4月分		
令和8年 5月分		
令和8年 6月分		
令和8年 7月分		
令和8年 8月分		
令和8年 9月分		
令和8年10月分		
令和8年11月分		
令和8年12月分		
令和9年 1月分		
令和9年 2月分		
令和9年 3月分		

## 年度別支払金額内訳書

件名	自動券売機賃貸借
契約金額（総額） ※税込で記載	
履行期間	令和6年5月21日 から 令和11年6月30日
リース期間	令和6年7月 1日 から 令和11年6月30日

### 契約金支払内訳書

令和9年度 小計	
----------	--

(税込)

年 月	支払金額（税込）	備 考
令和9年 4月分		
令和9年 5月分		
令和9年 6月分		
令和9年 7月分		
令和9年 8月分		
令和9年 9月分		
令和9年10月分		
令和9年11月分		
令和9年12月分		
令和10年 1月分		
令和10年 2月分		
令和10年 3月分		

## 年度別支払金額内訳書

件名	自動券売機賃貸借
契約金額（総額） ※税込で記載	
履行期間	令和6年5月21日 から 令和11年6月30日
リース期間	令和6年7月 1日 から 令和11年6月30日

### 契約金支払内訳書

令和10年度 小計	
-----------	--

(税込)

年 月	支払金額（税込）	備 考
令和10年 4月分		
令和10年 5月分		
令和10年 6月分		
令和10年 7月分		
令和10年 8月分		
令和10年 9月分		
令和10年10月分		
令和10年11月分		
令和10年12月分		
令和11年 1月分		
令和11年 2月分		
令和11年 3月分		

