業務実績確認書

　実施要領５（１）エに関する業務実績

過去５年間（平成２９年度～令和３年度）において、家庭系一般廃棄物の収集運搬業務委託及び資源物選別業務委託を地方自治体との間で締結した実績を記入すること。

実績ごとに、契約内容がわかる契約書の写しを添付すること。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| １ | 業務名 |  |
| 発注者 |  | 受注金額（税込） | 千円 |
| 業務期間 |  |
| 業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。） |
| 成果 |
| ２ | 業務名 |  |
| 発注者 |  | 受注金額（税込） | 千円 |
| 業務期間 |  |
| 業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。） |
| 成果 |
| ３ | 業務名 |  |
| 発注者 |  | 受注金額（税込） | 千円 |
| 業務期間 |  |
| 業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。） |
| 成果 |

注１　必要に応じて欄の追加をすること

２　実施要領５（１）オに関する業務実績

　現在、管理している一般廃棄物処分施設又は市町村等から一般廃棄物処分業務を受託し一般廃棄物を処理している施設について全て記入すること。

　施設ごとに以下の書類のどちらかを添付すること。

(１)　管理している一般廃棄物処理施設の許可証の写し

(２)　市町村等から一般廃棄物処分業務を受託している場合は、施設名が分かる契約書の写し

|  |  |
| --- | --- |
| 施設名称 |  |
| 所在地 |  |
| 供用開始日 |  |
| 処理能力 |  |
| 処理品目 |  |
| 市町村等との一般廃棄物の処理契約（※） | 　　　　　　有　　　　　　　　無 |
| 施設概要 |  |

※ 家庭系一般廃棄物の処分業務については、過去５年間（平成２９年度～令和３年度）において市町村等との間で契約締結した実績（実績ごとに、契約内容がわかる契約書の写しを添付すること）

※　必要に応じて欄の追加をすること