様式 1

事業者概要

事業者の概要	
商号又は名称	
代表者職氏名	
本社所在地	
設立年月日	
資本金	
売上高 (直近決算)	
従業員数	
事業概要	
車両置場 所在地	
その他	

本業務担当部署の概要	
部署名	
所在地	〒
電話番号	
FAX 番号	
e-mail	

注 1 「本業務担当部署の概要」は、本業務を実施する担当部署（事務所）について記載すること

注 2 会社概要等がわかるパンフレット等がある場合は、添付すること

注 3 車両保管場所が複数ある場合は、別に一覧を添付すること

様式 2

業務実績確認書

実施要領 5 (1) エに関する業務実績

過去 5 年間（平成 29 年度～令和 3 年度）において、家庭系一般廃棄物の収集運搬業務委託及び資源物選別業務委託を地方自治体との間で締結した実績を記入すること。

実績ごとに、契約内容がわかる契約書の写しを添付すること。

1	業務名			
	発注者		受注金額（税込）	千円
	業務期間			
業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。）				
成果				
2	業務名			
	発注者		受注金額（税込）	千円
	業務期間			
業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。）				
成果				
3	業務名			
	発注者		受注金額（税込）	千円
	業務期間			
業務概要（収集物の内容、集積箇所数を明記すること。）				
成果				

注 1 必要に応じて欄の追加をすること

様式 2

2 実施要領 5 (1) オに関する業務実績

現在、管理している一般廃棄物処分施設又は市町村等から一般廃棄物処分業務を受託し一般廃棄物を処理している施設について全て記入すること。

施設ごとに以下の書類のどちらかを添付すること。

- (1) 管理している一般廃棄物処理施設の許可証の写し
- (2) 市町村等から一般廃棄物処分業務を受託している場合は、施設名が分かる契約書の写し

施設名称	
所在地	
供用開始日	
処理能力	
処理品目	
市町村等との 一般廃棄物の 処理契約 (※)	有 無
施設概要	

※ 家庭系一般廃棄物の処分業務については、過去5年間（平成29年度～令和3年度）において市町村等との間で契約締結した実績（実績ごとに、契約内容がわかる契約書の写しを添付すること）

※ 必要に応じて欄の追加をすること

参加資格要件に関する誓約書

本プロポーザルに参加するにあたり、関係法令等について再度認識のうえ、厳正な手続きを行い、下記事項を満たしている事業者であることを誓約します。

なお、虚偽、不正行為が判明したときは、いかなる処分に対しても異議を申し立てません。

記

- 1 「海老名市可燃物及び資源物収集並びに資源化センター運營業務委託に係る公募型プロポーザル実施要領」の「5 応募に関する要件 (1) 参加資格要件」に記載された要件を満たしている者であること。

令和 年 月 日

(宛先) 海老名市長

本社所在地

商号又は名称

代表者名

様式 4

質疑書

海老名市長 殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

担当者氏名

電話番号

e-mail

事業名：海老名市可燃物及び資源物収集並びに資源化センター運營業務委託

No.	質疑内容
	〔記入日〕 令和 年 月 日

様式 5

予定担当者実績及び業務実施体制確認書

商号又は名称

代表者職氏名

収集管理者	フリガナ		所 属		
	氏 名		職 名		
	経歴等				
	業務経験年数	(通算)	年	(現在の部門)	年
	資格等				
	現在の業務 及び業務の状況				
	本業務で担当する 分担業務の内容				
副収集管理者	フリガナ		所 属		
	氏 名		職 名		
	経歴等				
	業務経験年数	(通算)	年	(現在の部門)	年
	資格等				
	現在の業務 及び業務の内容				
	本業務で担当する 分担業務の内容				

注 1 必要に応じて行の追加は自由

注 2 収集管理者等を 1 人以上配置するものとする

注 3 収集管理者等が複数いる場合は、様式を複写して記載する

様式 5

予定担当者実績及び業務実施体制確認書

商号又は名称

代表者職氏名

現場管理者	フリガナ		所 属		
	氏 名		職 名		
	経歴等				
	業務経験年数	(通算)	年	(現在の部門)	年
	資格等				
	現在の業務 及び業務の状況				
	本業務で担当する 分担業務の内容				
副現場管理者	フリガナ		所 属		
	氏 名		職 名		
	経歴等				
	業務経験年数	(通算)	年	(現在の部門)	年
	資格等				
	現在の業務 及び業務の内容				
	本業務で担当する 分担業務の内容				

注 1 必要に応じて行の追加は自由

注 2 現場管理者等を 1 人以上配置するものとする

注 3 現場管理者等が複数いる場合は、様式を複写して記載する

業務提案書

商号又は名称

代表者職氏名

提案 1

- ①使用する収集車両の台数、車種等を示し、収集する方法と収集時間（想定根拠）を資源物の持去り対策を考慮した上で、本事業を問題なく履行できる状況であることを示してください。
- ②事故等や現場トラブルが発生した場合の対応方法（応援体制や車両トラブルの対応）について提案してください。

様式 6

提案 2

①選別ラインの稼働方法（全ライン同時稼働or各ライン稼働）、処理時間想定、各ラインの配置人数（バックアップ体制含）、フォークリフト、資源物の保管設備等の設備の配置方針などの選別計画を示し、具体的に提案してください。

②選別残渣を少なくする方法を提案してください。

資源物の売却については、安定的な売却ルートを確保するための方法を示してください。

様式 6

提案 3

①収集物の運搬方針、作業中の安全対策、作業員の管理方法について提案ください。また、提案者は一般廃棄物収集の作業手順書を提出ください。

※なお、当該作業手順書は、業務提案書の枚数には含めません。

②車両運行の安全性（交通安全に関する表彰の実績など）及び地域性を考慮した収集方法（道路状況の熟知などの地域性に対応した収集など）について記載ください。

また、資源化センターへ搬入時、建物配置上の危険個所を挙げ対応方法案を提示ください。

様式 6

提案 4

①提案者が管理又は受託している一般廃棄物処理施設での作業手順書を提出ください。（手選別ライン関係箇所又は準ずるところ）

※なお、当該作業手順書は、業務提案書の枚数には含めません。

評価基準：指示内容が明確か、注意事項は適切かなど（設備の操作方法は、取扱い方法が異なるため評価対象外とします）

また、非定常作業と考える作業の指定方針（頻度と作業危険度により判断など）及び対応方針（責任者、作業者、それぞれの配置及び役割）を体制図を基に示してください。

②長寿命化の基本である、日常点検、日常清掃の方法及び水準方針を示してください。また、火災等の防止策を提案ください。

様式 6

提案 5

- ①収集管理者と現場管理者の配置方針（一般廃棄物収集運搬・処分業者講習（財団法人日本環境衛生センター）の受講などの状況や配置状況）を示してください。
- ②収集員及び選別員の配置方針（正社員、実務経験者、予備人員の配置方針、急な欠勤時の対応方法）や社員教育（実施時期、頻度、時間等）・情報共有の方法（頻度や体制）について提案ください。また、作業員のメンタルケア方法について提案ください。

様式 6

提案 6

環境配慮のための取り組みについて示してください。

- ・アイドリングストップの視点や考え方
- ・効率的な収集コースの研究などの有無
- ・ハイブリッドパッカー車、電気フォークリフトの導入等
- ・油流出時の対応 など

様式6

提案7

通常業務時間及びそれ以外の時間の本市との連絡体制について提案ください。特に、収集もれ時の対応方法及び本市が指定した集積所が当日収集済みか確認する体制について記載ください。また、事故等発生した際の連絡体制や報告についても記載してください。

様式 6

提案 8

- ①ルール違反ごみの対応方法や集積所の適正な維持管理に繋がる啓発活動について記載ください。
 - ②今後、資源物に見込めるものについて提案してください。
 - ③資源化センターの見学の案内方法についてご提案ください。
- その他、新たな提案がある場合はお示しください。

注1 各項目について、提案の概要を簡潔に記入してください。

注2 A4判で各1ページ以内、片面印刷としてください。

年 月 日

見積書

海老名市長 殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

印

電話番号

次の金額で見積ります。

件名	海老名市可燃物及び資源物収集並びに資源化センター運營業務委託	
金額 (税込)		円
内訳 (税込)		円
		円
		円
		円

注1 金額はアラビア数字で表示し、頭書に¥の記号を付記すること

注2 内訳欄は見積額の内訳を適切に示すこと。必要な場合は行の追加をすること。

注3 別途、積算根拠を明らかにした書類を添付すること（様式任意）

年 月 日

海老名市長 殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

電話番号

非公開としたい情報届出書

提出した審査書類のうち、次の情報について非公開を希望するので下記のとおり届出します。

記

書類名	頁	非公開を希望する事項

年 月 日

海老名市長 殿

住所

商号又は名称

代表者職氏名

海老名市プロポーザル方式参加辞退申出書

次の事業のプロポーザルの参加を辞退したいので申出します。

事業名	海老名市可燃物及び資源物収集並びに資源化センター運營業務委託
辞退理由	

連絡先

所属

フリガナ

氏名

電話

ファクス

E-mail