

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 6)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(初級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 教員免許状を有するもの 大卒15年未満 短大・専門学校卒17年未満 | 報 酬 | 時間額 2,151 円 |
| (業 務 内 容) | 市内小中学校において学習指導等を行う | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 6.0 時間 (週 30.0 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | 有 ・ 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| | | 休 暇 ・ 休 業 | 取得要件あり (年次有給休暇、特別休暇(有給・無給)等) |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評定によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みにより切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 7)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(上級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 教員免許状を有するもの 大卒15年以上 短大・専門学校卒17年以上 | 報 酬 | 時間額 2,454 円 |
| (業 務 内 容) | 市内小中学校において学習指導等を行う | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 6.0 時間 (週 30.0 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | 有 ・ 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評定によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みにより切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 8)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(初級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 教員免許状を有する者 大卒15年未満 短大・専門学校卒17年未満 部活動指導員を兼任する場合は、部活動の指導を行える者。 | 報 酬 | 時間額 2,151(部活:1,547) 円 |
| (業 務 内 容) | 市立小中学校において学習指導等を行う。部活動指導員を兼ねる場合は、市立中学校部活動における、技術的な指導、学校外での引率、用具・施設等の点検・管理、指導計画の作成等を行う。 | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 7.5 時間 (週 37.5 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | 有 ・ 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評価によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みに切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |
| | 6 部活動指導員との兼任する場合があります。(原則、講師8時30分～15時30分、部活15時30分～17時) | | |

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 9)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(上級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 教員免許状を有する者 大卒15年以上 短大・専門学校卒17年以上 部活動指導員を兼任する場合は、部活動の指導を行える者。 | 報 酬 | 時間額 2,454(部活:1,547) 円 |
| (業 務 内 容) | 市立小中学校において学習指導等を行う。部活動指導員を兼任する場合は、市立中学校部活動における、技術的な指導、学校外での引率、用具・施設等の点検・管理、指導計画の作成等を行う。 | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 7.5 時間 (週 37.5 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | 有 ・ 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評価によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みにより切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |
| | 6 部活動指導員との兼任する場合があります。(原則、講師8時30分～15時30分、部活15時30分～17時) | | |

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 10)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(初級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 養護教諭教員免許状を有するもの 大卒15年未満 短大・専門学校卒17年未満 | 報 酬 | 時間額 2,151 円 |
| (業 務 内 容) | 修学旅行の付き添い養護教諭の代替 | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 6.0 時間 (週 30.0 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | 有 ・ 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評定によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みにより切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |

(新年度募集)海老名市パートタイム会計年度任用職員勤務条件書 募集番号 (就支 - 11)

| | | | |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------|
| 所 属 | 教育部 就学支援課 連絡先：046-235-4918(直通) 担当者名：藤木 | | |
| (勤 務 場 所) | □海老名市役所 □えびなこどもセンター <input checked="" type="checkbox"/> その他(海老名市立小中学校) | | |
| 職 種 | 非常勤講師(上級) | 募 集 人 数 | 若干名 名 |
| (免 許 ・ 資 格 要 件 等) | 養護教諭教員免許状を有するもの 大卒15年以上 短大卒・専門学校卒17年以上 | 報 酬 | 時間額 2,454 円 |
| (業 務 内 容) | 修学旅行の付き添い養護教諭の代替 | (締 切 日 及 び 支 払 日) | 月末日締め、翌月20日払い |
| 任 用 期 間 | 【原則】令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任期が1年未満となる場合もあります。 | 期 末 ・ 勤 勉 手 当 | 支給要件あり (任期の定めが6か月以上及び週15.5時間以上) |
| 勤 務 時 間 | 8:30-15:30又は別に定める時間 (学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 給 率) | 2. 25月(在職期間に応じて支給率の減あり) |
| 勤 務 日 (勤 務 形 態) | 別に定める学校課業日(学校長との協議により別途定める) | (期 末 ・ 勤 勉 手 当 支 払 月) | 6月及び12月 |
| (休 憩 時 間) | 有(6時間以上勤務の場合、60分) 原則12:00-13:00 取得時間は学校長と協議 | 通 勤 に 係 る 費 用 弁 償 | 支給要件あり(上限55,000円) |
| (1 日 の 勤 務 時 間) | 6.0 時間 (週 30.0 時間勤務) | 昇 給 ・ 昇 格 ・ 退 職 手 当 | なし |
| (時 間 外 勤 務 の 有 無) | <input checked="" type="radio"/> 有 ・ <input type="radio"/> 無 | 健 康 (厚 生 年 金) 保 険 雇 用 保 険 | 加入可能(加入要件あり) |
| 休 日 | 週休日及び条例で定める休日(勤務形態により変更される場合があります。) | 災 害 補 償 | 公務災害及び通勤災害による負傷等は、補償の対象に該当 |
| | | 休 暇 ・ 休 業 | 取得要件あり (年次有給休暇、特別休暇(有給・無給)等) |
| その他特記事項 | 1 条件付採用期間は、1か月となります。ただし、実際に勤務した日数が15日に満たない場合や勤務評定によっては、延長される場合があります。 | | |
| | 2 地方公務員法上の服務に関する規定が適用され、かつ、懲戒処分及び分限処分の対象となります。 | | |
| | 3 任用予定期間満了後、「勤務成績が良好」など一定条件を満たした場合は、再度の任用がされることもあります(公募によらない再度の任用は連続2回まで可)。なお、任用を開始する月から勤務できない場合は、任用できません。 | | |
| | 4 勤務条件書に明示した部分も含め、関係する法律、条例、規則等が改正された場合は、勤務条件等が変更される場合があります。また、新年度の予算額が変更となった場合は、任用開始日を含めた勤務条件等が変更される場合があります。特に、職種ごとに定められた号給から算出される報酬の時間額が、地域別最低賃金の額(神奈川県)を下回る場合に、当該地域別最低賃金の額を満たす時間額であって、当該地域別最低賃金の額との差額が最も小さい時間額となる号給から時間額を算出しますが、常勤職員の給料表に改訂があった場合は、時間額に増減が発生する可能性があります。 | | |
| | 5 選考の結果、不採用となった場合も、引き続き海老名市パートタイム会計年度任用職員としての勤務を希望する場合は、通年募集(欠員が出た場合の補充)への申し込みにより切り替えることができます。この場合は、「海老名市パートタイム会計年度任用職員申込書兼履歴書」の右上部分にある、通年募集への選考申込希望欄の「はい」に丸をつけてください。 | | |