

就労証明書

令和7年度用

海老名市福祉事務所長 宛

証明日	西暦	年	月	日
事業所名				
代表者名				
所在地				
電話番号	—		—	
担当者名				
記載者連絡先	—		—	

下記の内容について、事実であることを証明いたします。
※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄											
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☐ 公務 ☐ その他()											
2	フリガナ												
	本人氏名	生年月日 年 月 日											
3	雇用(予定)期間等	☐ 無期 ☐ 有期	期間 (無期の場合は雇用開始日のみ)			年 月 日 ~ 年 月 日							
4	本人就労先事業所	名称											
		住所											
5	雇用の形態	☐ 正社員 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 契約社員 ☐ 会計年度任用職員 ☐ 非常勤・臨時職員 ☐ 役員 ☐ 自営業主 ☐ 自営業専従者 ☐ 家族従業者 ☐ 内職 ☐ 業務委託 ☐ その他()											
6	就労時間 (固定就労の場合)	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分 (うち休憩時間 分)
		☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐	☐				
		一月当たりの就労日数			月間			日		一週当たりの就労日数		週間 日	
		平日			時 分 ~			時 分 (うち休憩時間 分)					
		土曜			時 分 ~			時 分 (うち休憩時間 分)					
		日祝			時 分 ~			時 分 (うち休憩時間 分)					
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間			☐ 月間 ☐ 週間			時間 分 (うち休憩時間 分)					
		就労日数			☐ 月間 ☐ 週間			日					
		主な就労時間帯・シフト時間帯			時 分 ~			時 分 (うち休憩時間 分)					
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月	年 月			年月	年 月			年月	年 月		
		日/月			時間/月			日/月			時間/月		
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日											
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 年 月 日 ~ 年 月 日											
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☐ 病休 ☐ その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日											
11	復職(予定)年月日	☐ 復職予定 ☐ 復職済み 年 月 日											
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☐ 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)											
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無											
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☐ 無 ☐ 未定											
15	入所内定時育休短縮可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否											
16	育休延長可否	☐ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否											
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日											
18	備考欄												
19	保護者記載欄	児童名		生年月日				施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)			
				年 月 日									
		児童名		生年月日				施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)			
				年 月 日									
		児童名		生年月日				施設名		☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)			
				年 月 日									

就労証明書

海老名市福祉事務所長 宛

証明日の記載漏れに注意してください。

令和7年度用

記載例

押印不要です。→

証明日	西暦	2024	年	9	月	1	日
事業所名	海老名市役所						
代表者名	海老名市長 内野 優						
所在地	海老名市勝瀬175番地の1						
電話番号	046	—	231	—	2111		
担当者名	職員課 海老名さつき						
記載者連絡先	046	—	235	—	4503		

下記の内容について、事実であることを証明いたします。

※本証明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときには、刑法上の罪に問われる場合があります。

No.	項目	記載欄
1	業種	☐ 農業・林業 ☐ 漁業 ☐ 鉱業・採石業・砂利採取業 ☐ 建設業 ☐ 製造業 ☐ 電気・ガス・熱供給・水道業 ☐ 情報通信業 ☐ 運輸業・郵便業 ☐ 卸売業・小売業 ☐ 金融業・保険業 ☐ 不動産業・物品賃貸業 ☐ 学術研究・専門・技術サービス ☐ 宿泊業・飲食サービス業 ☐ 生活関連サービス業・娯楽業 ☐ 医療・福祉 ☐ 教育・学習支援業 ☐ 複合サービス事業 ☒ 公務 ☐ その他()
2	フリガナ 本人氏名	エビナ サツキ 海老名 さつき 生年月日 1990 年 9 月 8 日
3	雇用(予定)期間等	☒ 無期 ☐ 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2013 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日
4	本人就労先事業所	名称 海老名市役所 住所 海老名市勝瀬175番地の1 有期の場合は証明日の記載漏れに注意してください。また、契約更新の有無をNo.14(雇用契約の)満了後の更新の有無に記載してください。
5	雇用の形態	☒ 正社員 ☐ パート ☐ シフト勤務の場合は、直近1か月のシフト表(手書き可)の添付が必要です。 ☐ 自営業主 ☐ 自営業 ☐ 会計年度 ☐ 業務委託 ☐ その他()
6	就労時間 (固定就労の場合)	月 火 水 木 金 土 日 祝日 合計時間 ☒ ☒ ☒ ☒ ☒ ☐ ☐ ☐ 月間 183 時間 45 分 (うち休憩時間 1260 分) 一月当たりの就労日数 月間 21 日 一週当たりの就労日数 週間 5 日 平日 8 時 30 分 ~ 17 時 15 分 (うち休憩時間 60 分) 土曜 時 分 ~ 時 分 日祝 時 分 ~ 時 分 合計時間を必ず記載してください。育児短時間勤務の場合でも雇用契約上の勤務時間を記載し、残業時間は除きます。
	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 ☐ 月間 ☐ 週間 ☐ 時間 (うち休憩時間 分) 就労日数 ☐ 月 主な就労時間帯・シフト時間帯 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分) 有給休暇等の給料が発生する日数(無給は除く)は、時間にも含まれます。また、産休及び育休取得期間中の実績は除き、休業等取得前の実績を記載します。
7	就労実績 ※日数に有給休暇を含み、 時間数に休憩・残業時間を含む	年月 2024 年 8 月 年月 2024 年 7 月 年月 2024 年 6 月 22 日/月 237 時間/月 20 日/月 219 時間/月 22 日/月 237 時間/月
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	☐ 取得予定 ☒ 取得中 期間 2024 年 9 月 1 日 ~ 2024 年 12 月 31 日
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 期間 2025 年 1 月 1 日 ~ 2026 年 1 月 1 日 取得予定、取得中の場合、期間の記載漏れに注意してください。
10	産休・育休以外の休業の取得	☐ 取得予定 ☐ 取得中 ☐ 取得済み 理由 ☐ 介護休業 ☒ 病休 ☐ その他() 期間 2023 年 10 月 1 日 ~ 2023 年 10 月 31 日 復職予定年月日の記載漏れに注意してください。
11	復職(予定)年月日	☒ 復職予定 ☐ 復職済み 2025 年 5 月 10 日 復職予定年月日の記載漏れに注意してください。
12	育児のための短時間勤務制度利用有無 ※取得予定を含む	☒ 取得予定 ☐ 取得中 期間 2025 年 5 月 1 日 ~ 2025 年 12 月 31 日 主な就労時間帯・シフト時間帯 8 時 30 分 ~ 15 時 15 分 (うち休憩時間 60 分)
13	保育士等としての勤務実態の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無
14	(雇用契約の)満了後の更新の有無	☐ 有 ☐ 有(予定) ☒ 無 ☐ 未定
15	入所内定時育休短縮可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
16	育休延長可否	☒ 可 ☐ 可(予定) ☐ 否
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日
18	備考欄	育児休業最長取得期間は2027年10月31日まで。 その他、特記事項がある場合は、この欄に記載してください。
19	保護者記載欄	児童名 生年月日 施設名 海老名 いずみ 2024 年 11 月 1 日 柏ヶ谷保育園 ☐ 利用中 ☒ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望) 児童名 生年月日 施設名 ☐ 利用中 ☐ 申込中(第一希望)

就労証明書等添付書類

自営業の方又は事業主が親族（祖父母・父母・きょうだい等）の場合

上記に該当する方は、次の書類のいずれかを添付してください。いずれも添付ができない場合、民生委員の確認（署名）が必要です。

【添付書類】

※該当する書類等に☑を入れてください。

- ☐ 開業届の写し
- ☐ 法人届の写し
- ☐ 直近の確定申告の写し
- ☐ 営業許可証の写し
- ☐ その他（ ）

☐ 添付書類なし（民生委員の署名）



民生委員 _____

シフト制勤務又は学生の場合

シフト制勤務又は学生の方は、シフト表などを添付してください。

【添付書類】

※該当する書類等に☑を入れてください。

- ☐ 直近のシフト表 ※シフト制勤務の方
- ☐ 時間割の写し＋証明書類（学生証の写し、在学証明書など） ※学生の方
- ☐ その他（ ）