

令和9年度保育所入所申込書兼支給認定（現況）申請書

海老名市長 あて
海老名市福祉事務所長 あて

※鉛筆やシャープペンシル、
消せるボールペン、
修正テープは使用不可。

重要事項（裏面）に同意の上、次のとおり、保育所への入所を申し込みます。

住 所

申請者氏名（代表保護者）

「転園申請に関する同意書」を添付してください。

自宅
連絡先 携帯（父）
携帯（母）

収 受 印

申請区分	新規・希望園変更・転園※要同意書		障がい者手帳の有無（注）	入所希望日	令和 年 月 1 日
(ふりがな) 児童名	男	女	有・無	生年月日 (クラス年齢)	令和 年 月 日
	個人番号				(年齢: R9.3.31現在 歳)
保育実施希望期間	令和 年 月 1 日 ~ 令和 年 月 末日 ※年度ごとに記入してください。				
入所を希望する保育所等 ※通園可能な園名を記載してください。	第1希望	【 市 】	希望する園の見学	済・未	保育の実施を必要とする事由 1 就労 2 妊娠・出産 3 疾病・障がい 4 介護・看護 5 災害復旧 6 求職活動 7 就学・職業訓練 8 虐待やDVのおそれ
	第2希望	【 市 】			
	第3希望	【 市 】			
	※市外の保育所を希望する場合は市町村名を記入してください↑				

●家庭の状況（申請児童の保護者、保護者以外の同居者）

※「保護者以外の同居者」の欄には、住民登録に関わらず同居している方全員を記載してください。

（注）「障がい者手帳」とは、身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳のことをいいます。

氏 名	続柄	生年月日 (年齢：入所希望日現在)	職業・学校・ 保育所等の名称	障がい者手帳の有無（注）
保護者	父	S・H . . (歳)	個人番号	有・無
	母	S・H . . (歳)	個人番号	有・無
(保護者以外児童を除く同居者)		T・S H・R . . (歳)		有・無
		T・S H・R . . (歳)		有・無
		T・S H・R . . (歳)		有・無
		T・S H・R . . (歳)		有・無
		T・S H・R . . (歳)		有・無
		T・S H・R . . (歳)		有・無

出産の予定	☐ 有 (予定日 令和 年 月 日)	☐ 無
ひとり親該当 (父・母がいない場合)	☐ 有 死別・離婚・別居(理由:)・未婚・その他() 事由発生日 平成・令和 年 月 日	☐ 無
生活保護の状況	☐ 有 (平成・令和 年 月 日保護開始)	☐ 無

●居住地 ※住所については、住民票の登録があった住所を記載してください。

	令和8年1月1日現在の住所	令和9年1月1日現在の住所(令和9年1月以降の申請のみ記載)
父	☐ 市内 ☐ 市外 ()	☐ 市内 ☐ 市外 ()
母	☐ 市内 ☐ 市外 ()	☐ 市内 ☐ 市外 ()

【市記入欄】

続いて裏面もご記入ください→

○申請時における不足書類 ☐ なし ☐ あり ()	
基本指数 ()	予備指数
☐ 就労 ☐ 就学・職業訓練	・祖父母状況 ☐ なし ☐ あり・育休取得 ☐ なし ☐ あり (R , , まで)
☐ 妊娠・出産	・同一保育所 ☐ なし ☐ あり・育休なし該当 ☐ なし ☐ あり
☐ 疾病・障がい	・小学生以下 ☐ なし ☐ あり・一時・認可外 ☐ なし ☐ あり
☐ 介護・看護	・単身赴任 ☐ なし ☐ あり・小規模からの転園 ☐ なし ☐ あり
☐ 求職活動	・障がい手帳 ☐ なし ☐ あり・こども園への転園 ☐ なし ☐ あり
☐ その他 ()	・市内保育所勤務 ☐ なし ☐ あり・市外園在籍 ☐ なし ☐ あり
○備考欄 ()	・同時申請 ☐ なし ☐ あり 【 1・2・3・4・5 】 きょうだい ()

予定指数	受付

●保育希望時間等

※第1希望園に入所した場合の内容を記載してください。（就労・就学以外の方は各園の基本の保育時間内）

保育を希望する時間		時	分	から	時	分	まで
		※就労・通勤時間等、必要な時間に限ります。					
土曜日の保育を希望する場合		時	分	から	時	分	まで
送迎者	送り【父・母・他（ ）】／迎え【父・母・他（ ）】						
送迎時間	自宅から園まで 約 分 ／ 園から勤務先まで 約 分						
送迎方法	公共交通機関 ・ 自動車 ・ 自転車 ・ 徒歩 ・ その他（ ）						

●保護者の就労状況等

父 親	就 労	勤務先名						
		勤務の場所	(最寄駅は 駅)					
		通勤方法	公共交通機関・車・自転車・徒歩・その他()	通勤時間	約	時間	分	・ 単身赴任
		勤務時間	【平日】 時 分 から 時 分	【土曜日】	時 分 から 時 分			
		休 日	月・火・水・木・金・土・日・祝・不定休 休日に○を付けてください					
	就労以外の場合		【保育が必要な理由を記載してください】					
母 親	就 労	勤務先名						
		勤務の場所	(最寄駅は 駅)					
		通勤方法	公共交通機関・車・自転車・徒歩・その他()	通勤時間	約	時間	分	・ 単身赴任
		勤務時間	【平日】 時 分 から 時 分	【土曜日】	時 分 から 時 分			
		休 日	月・火・水・木・金・土・日・祝・不定休 休日に○を付けてください					
	就労以外の場合		【保育が必要な理由を記載してください】					

●祖父母の状況

区分	現況	氏名	年齢	住所	就労状況	居住形態
父方	祖父	生存・死亡	歳		有・無	同・別
	祖母	生存・死亡	歳		有・無	同・別
母方	祖父	生存・死亡	歳		有・無	同・別
	祖母	生存・死亡	歳		有・無	同・別

●現在の状況

本人	1 自宅保育	2 職場に連れていく・親族等に預ける	
	3 認可外保育施設入所・一時預かり利用【施設名】	4 その他・保育所・幼稚園【施設名】	
兄弟姉妹	1 自宅保育	2 職場に連れていく・親族等に預ける	3 申請保育所入所
	5 認可外保育施設入所・一時預かり利用【施設名】	6 その他・保育所・幼稚園【施設名】	

●兄弟・姉妹同時申込時 ※該当する番号に○をしてください。

【同時に同じ保育園に入所がよい】 《1》 同時に同じ保育園に入所するまで待機する 【同時入所できれば違う保育園でもよい（二か所での保育が可能）】 《2》 入所可能となった場合は、希望順位を優先したい 《3》 入所可能となった場合は、同じ保育園を優先したい 【一人でも入所できればよい】 《4》 同時入所ができた場合、希望順位を優先したい 《5》 同時入所ができた場合、同じ保育園を優先したい ⇒入所できないお子さまはどうされますか？（親類等に預ける ・ 認可外保育施設 ・ その他）	きょうだい同時申込みの場合は、申し込むきょうだいそれぞれで、必ず同じ番号を選択してください。 参考として、右記のQRコードから各番号選択時の結果例やフローチャートをご確認ください。  《1》を選んだ場合、きょうだいそれぞれで第1希望から第3希望の希望園を揃えて記載してください。
--	---

●重要事項

- 私は、市が施設型給付費・地域型保育給付費等の支給認定に必要な市町村民税の情報（同一地番に居住する者を含む。）及び個人番号、世帯情報を閲覧すること、また、その情報に基づき決定した利用者負担額について、特定教育・保育施設等に対して提示することに同意します。
- 私は、保育所入所申込にあたって、市が生活保護受給状況・障がいに関する資料・児童扶養手当に関する資料、その他入所に必要な情報を、必要に応じて庁内他部署に照会することに同意します。
- 私は、市が教育・保育の運営上必要と認められる情報、認定区分及び認定期間を施設・事業者に提供することに同意します。
- 私は、利用者負担金に関するルールに同意し、毎月定められた期日までに納付することを誓約します。
- 私は、保育時間及び入退所のルールに同意し、保育時間は、園と調整を行い、園と調整した時間を順守します。
- 私は、保育所入所申込にあたって希望する保育所の重要事項（保育所のしおり又は各保育所で配布される重要事項説明書）を確認した上で申込を行います。
- 私は、本申込に際し申告した内容に虚偽の内容があったときは、入所の決定の取り消しその他の不利益な事項があっても異議ありません。