

納税証明申請書

令和 年 月 日

海老名市長殿

- * この証明は、納税額だけが記載されます（所得金額等は記載されません）。
- * **申請者が現在同一世帯の親族以外の方の場合は委任状が必要となります。**
また、委任を受けた方の本人確認を行いますので、ご本人を確認できるものを持参してください。（継続検査（車検）用は除く。）

①申請者
(窓口に来た人)

住所 _____
電話番号 _____
フリガナ _____
氏名 _____
生年月日 _____ 大・昭・平 年 月 日

- ②どなたの証明が必要ですか。
(※継続検査（車検）用以外の証明は1通につき300円の手数料がかかります。)

※該当する番号に○をしてください。
1. 本人 2. 現在同居の親族 3. その他 (委任状が必要です。)

住所 (所在地)	※住所等は申請者(窓口に来た人)と同じ場合は記入不要です。 海老名市
フリガナ 氏名 (法人名)	※ 法人の場合、代表者印又は社印を押印してください。
生年月日	大・昭・平・令 年 月 日

- ③必要な税目を記入してください。(過去3年分まで証明可能です。)

市県民税	令和 年度 (枚)
固定資産税	令和 年度 (枚)
法人市民税	事業年度 年 月 ~ 年 月 (枚)
軽自動車税	令和 年度 (枚) ※ <input type="checkbox"/> 継続検査(車検)用 <input type="checkbox"/> その他 (委任状が必要です。) 車両番号 相模 <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/>

- 本人確認 運転免許 個力 旅券 年金手帳 在力 資格確認書 委任状
その他 ()

受付	作成	照合1(受付番号)	照合2	通数	手数料	交付

※法人市民税は事業年度ごとの発行になります。