

戸籍関係・住民票・印鑑登録証明・税証明・諸証明等交付請求書

海老名市長あて

令和 年 月 日

①請求者（窓口に来られた方）

住 所		電話番号	
フリガナ			
氏 名		生年月日	M・T・S・H・R . .
会社名	※第三者請求の場合は会社名を記入してください(社印の押印及び疎明資料の添付が必要です)		
	社印		

②どなたの証明が必要ですか

住所	☐ ①と同じ ☐ 海老名市	備考	
フリガナ			
氏名	☐ ①と同じ	生年月日	M・T・S・H・R . .

※戸籍関係の場合は記入してください。

本籍	☐ ①と同じ ☐ ②と同じ		備考			
筆頭者	☐ ①と同じ ☐ ②と同じ		生年月日	M・T・S・H・R . .		
戸籍	戸籍全部事項証明書	通	広	戸籍の附票	(全部/個人) ☐ 本籍 ☐ 住民票コード	通
	戸籍個人事項証明書	通		身分証明書		通
	改製原（謄・抄）	通		受理証明書（一般・上質）	種類 届出日	通
	除籍（全・謄・抄）	通		届書等情報内容証明書（記）	種類 届出日	通
	広域除籍	全	通	謄本・改製	電子証明書提供用識別符号	（戸籍・除籍／全部・謄本） 同 通
	備考： ☐ （氏名： ）の出生から死亡まで連続した戸籍					※委任状 「本人」「配偶者」「直系」以外は必要です。 ※「その他」の場合 法的根拠や具体的な提出先等記載してください。
	請求者と戸籍に記載された方との関係 ☐ 本人 ☐ 配偶者 ☐ 直系（続柄： ） ☐ 相続人（続柄： ） ☐ 代理人 ☐ その他（ ）					
	使いみち ☐ 年金 ☐ 相続 ☐ パスポート ☐ 国や公共機関への提出書類 ☐ その他（ ）					

印鑑証明	何通必要ですか？	通	印鑑登録証（印鑑登録をした市民カード等含む。）を提示してください。 本人の申請の場合は、マイナンバーカードの提示でも可。 ☐ 市力 ☐ 住力 ☐ 個力 を添えて印鑑登録証の（引換）交付を申請します。
	カード番号	E	

住民票	必要な方との関係	☐ 本人または同世帯 ☐ 代理人（※） ☐ 相続人（続柄： ）（※） ☐ その他（ ）（※） ※「本人または同世帯」以外は委任状が必要です。		※以下の項目は省略しています。 必要あれば「✓」を入れてください。 ☐ 世帯主・続柄 ☐ 本籍・筆頭者 ☐ マイナンバー ☐ 住民票コード ☐ 市内住所履歴 (外国人証明事項) ☐ 国籍・地域 ☐ 在留カード番号 ☐ 在留資格等 ☐ 通称履歴		
	必要な証明	住民票全部（世帯全員）	通		記載事項証明 全 ☐ 個 ☐ 持込 ☐	通
		住民票一部（必要な方のみ）	通		広域交付住民票 全 ☐ 個 ☐	通
		除票	通		性別(男・女)または住民票コード： ☐ 30条の45に規定する区分を記載する。	通
使いみち	☐ 勤務先 ☐ 年金 ☐ 相続 ☐ 入国管理局 ☐ 運転免許 ☐ その他（ ）					

諸・税証明	必要な証明	課税（非課税）証明書	☐ 最新年度 ☐ 年度	通	納税証明書（市県民税）	☐ 最新年度 ☐ 年度	通	納税証明書（固定資産税）	☐ 最新年度 ☐ 年度	通
		住居表示変更証明書	通	不在住・不在籍証明書	通	その他 （ ）証明書	通			
	証明にのる人から見た関係	☐ 本人又は同世帯 ☐ 代理人 ☐ その他（ ） ※「本人または同世帯」以外は委任状が必要です。								
	使いみち	☐ 勤務先 ☐ 入国管理局 ☐ 保健所 ☐ 特別支援学校 ☐ その他（ ）								

本人確認	自免	マイカ	旅券	在力	保険証	学生証	障手	社員証	資格、補助者証（ ）	その他（ ）
------	----	-----	----	----	-----	-----	----	-----	------------	--------

戸籍	印鑑	住民票	諸・税	通数	手数料	受付	発行	一照	二照	交付
					円					

事務記載欄	☐ 認証文 ☐ 日付 ☐ 市長名 ☐ 市長印 ☐ 第三者からの請求の場合、住民票と戸籍附票の記載内容が限られるので注意 ☐ 資料（返却・回収） ☐ 戸籍の広域交付（本人等OK・本人確認一号書類OK）						印鑑登録証を受取りました。			