

出生届の記入例

出生届

届出する年月日を記入してください。

平成 年 月 日届出

神奈川県海老名市長 殿

子の名前に使える字には制限があります。詳しくはお問合せください。

受理 平成 年 月 日		発送 平成 年 月 日	
第 号		第 号	
送付 平成 年 月 日		長印	
第 号			
背類調査	戸籍記載	記載調査	調査票 附票 住民票 通知
(1) 子の氏名	(よみかた) かつせ たろう 氏 名 勝 瀬 太 郎	父母との続き柄 <input checked="" type="checkbox"/> 嫡出子 (長 <input checked="" type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女) <input type="checkbox"/> 嫡出でない子	
(2) 生まれたとき	平成 19 年 10 月 10 日	<input checked="" type="checkbox"/> 午前 6 時 30 分 <input type="checkbox"/> 午後	
(3) 生まれたところ	神奈川県海老名市河原口 1000	番地 番 号	
(4) 住所 (住民登録をするところ)	神奈川県海老名市勝瀬 175	番地 番 号	
(5) 父母の氏名 生年月日 (子が生まれたときの年齢)	父 勝瀬 一郎 昭和52年 1 月 1 日 (満 30 歳)	母 勝瀬 花子 昭和55年 12 月 31 日 (満 26 歳)	
(6) 本籍 (外国人のときは国籍だけを書いてください)	神奈川県海老名市勝瀬 175 番地 番 号 1		
(7) 同居を始めたとき	平成 17 年 6 月 (結婚式をあげたとき、または、同居を始めたときのうち早いほうを書いてください)		
(8) 子が生まれたときの世帯のおもな仕事と	<input type="checkbox"/> 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 <input type="checkbox"/> 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 <input type="checkbox"/> 3. 企業・個人商店等(官公庁は除く)の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input checked="" type="checkbox"/> 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世界(日々または1年未満の契約の雇用者は5) <input type="checkbox"/> 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 <input type="checkbox"/> 6. 仕事をしている者のいない世帯		
(9) 父母の職業	(国勢調査の年…平成 年…の4月1日から翌年3月31日までに子が生まれたときだけ書いてください) 父の職業 母の職業		
その他			
届出人	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 父 <input type="checkbox"/> 2. 法定代理人 () <input type="checkbox"/> 3. 同居者 <input type="checkbox"/> 4. 医師 <input type="checkbox"/> 5. 助産師 <input type="checkbox"/> 6. その他の立会者 <input type="checkbox"/> 7. 公設所の長		
住所	神奈川県海老名市勝瀬 175 番地 番 号 1		
本籍	神奈川県海老名市勝瀬 175 番地 番 号 1 筆頭者の氏名 勝瀬 一郎		
署名	勝瀬 一郎 印 昭和52年 1 月 1 日生		
事件簿番号			
連絡先	電話 () 自宅・勤務先 [] 携帯		

記入の注意

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください。

子が生まれた日からかぞえて14日以内に出してください。

届書は、1通でさしつかえありません。

父母との続き柄は「長男」「二女」と記入してください

よみかたは、戸籍には記載されません。住民票の処理上必要です。

婚姻中父母から生まれた子が「嫡出子」です

世帯主との続き柄は「子」「子の子」になります

筆頭者の氏名には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

届け出られた事項は、人口動態調査(統計法に基づく指定統計第5号、厚生労働省所管)にも用いられます。

子の父または母が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合は、新しい戸籍がつくられますので、この欄に希望する本籍を書いてください。

届出人は、原則として子の父または母です。届出人が署名押印したあと届書を持参する方は親族、その他の方でもかまいません。

◎母子健康手帳と届出人の印をご持参ください。

出生証明書は医師、助産師が記入します。届出人の方は記入しないでください。

出生証明書

記入の注意

子の氏名	男女の別	1男 2女
生まれたとき	平成 年 月 日	午前 時 分 午後
出生したところ及びその種別	出生したところの種別	1 病院 2 診療所 3 助産所 4 自宅 5 その他
	出生したところ (出生したところの種別1-3) 施設の名称	番地 番 号
(11) 体重及び身長	体重 グラム	身長 センチメートル
(12) 単胎・多胎の別	1 単胎 2 多胎 (子中第 子)	
(13) 母の氏名	妊娠週数	満 週 日
(14) この母の出産した子の数	出生子 (この出生子及び出生後死亡した子を含む)	人
	死産児 (妊娠満22週以後)	胎
(15) 1 医師 2 助産師 3 その他	上記のとおり証明する。	平成 年 月 日 (住所) 番地 番 号 (氏名) 印

夜の12時は「午前0時」、昼の12時は「午後0時」と書いてください。

体重及び身長は、立会者が医師又は助産師以外の方で、わからなければ書かなくてもかまいません。

この母の出産した子の数は、当該母又は家人などから聞いて書いてください。

この出生証明書の作成者の順序は、この出生の立会者が医師又は助産師ともに立ち会った場合には医師が書くように1、2、3の順序に従って書いてください。

届出に必要なもの

- ◎出生届 … 1通
- ◎届出人の印鑑 … 朱肉を使うもの
- ◎母子健康手帳
- ◎国民健康保険証

届出人は、父または母です。届出人が署名押印したあと届書を持参する方は親族、その他の方でもかまいません。