

## 令和6年度「環境展」出展申込書

令和6年 月 日

海老名市長 内野 優 殿

「環境展」に下記のとおり、出展を希望します。

記

### 1 出展団体・企業名

|        |  |
|--------|--|
| 団体・企業名 |  |
| 代表者名   |  |

### 2 担当者

|                |   |       |  |
|----------------|---|-------|--|
| 担当者名           |   | 所属部署  |  |
| 住所<br>(通知等送付先) | 〒 |       |  |
| 電話番号           |   | F A X |  |
| E-mail         |   |       |  |

### 3 市民等からの問い合わせ先

※担当者と同じ場合は、記入不要。

|        |  |
|--------|--|
| 部署・氏名等 |  |
| 連絡先    |  |

### 4 展示内容

|        |                                |                              |
|--------|--------------------------------|------------------------------|
| 展示内容   | ※出展物についてパンフレット等があれば一緒にご提出ください。 |                              |
| 長机の使用  | 必要・不要<br>(どちらかに○)              | 1台まで貸与<br>※通路にはみ出さない範囲で持込使用可 |
| 椅子の使用  | 必要・不要<br>(どちらかに○)              | 1脚まで貸与<br>※通路にはみ出さない範囲で持込使用可 |
| 説明者の派遣 | 別紙様式のとおり                       |                              |
| その他    |                                |                              |

## 【説明者の配置スケジュール】

展示内容の説明や問い合わせ対応のため、説明者の設置をお願いします。  
説明者が不在の際に問い合わせがあった場合は、本出展申込書を参考にご案内させていただきます。

待機を義務付けるものではなく、スケジュールは予定で構いません。

▽ 説明者（準備・片付け）の名前を記入してください。

|    |                   |                    |       |       |       |
|----|-------------------|--------------------|-------|-------|-------|
|    | 金                 | 月                  | 火     | 水     | 木     |
|    | 5月31日             | 6月3日               | 6月4日  | 6月5日  | 6月6日  |
| 午前 | 準備<br>11:00-13:00 |                    |       |       |       |
| 午後 | 展示<br>13:00から     |                    |       |       |       |
|    | 金                 | 月                  | 火     | 水     | 木     |
|    | 6月7日              | 6月10日              | 6月11日 | 6月12日 | 6月13日 |
| 午前 |                   |                    |       |       |       |
| 午後 |                   |                    |       |       |       |
|    | 金                 | 月                  |       |       |       |
|    | 6月14日             | 6月17日              |       |       |       |
| 午前 |                   |                    |       |       |       |
| 午後 |                   | 片付け<br>13:00-14:00 |       |       |       |

## 【展示の注意】

- ・ 1 団体・企業につき 1 区画
- ・ 1 区画 展示パネル 1 枚、長机 1 台、椅子 1 台です。
- ・ 展示パネルの幅 0.9m×1.2m
- ・ 備品・道具（画鋏・フックなど）は各自ご用意ください。
- ・ 展示パネルはテープ不可です。
- ・ 電源は使えません。
- ・ 販売行為はできません。